



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

PROGRAM DEĞERLENDİRME ÇALIŞMA GRUBU FAALİYETLERİ

23.05.2022 Tarihli Birinci Toplantı: Başkanlık seçimi yapıldı ve Dr. Tülin Fırat Tuğlular başkan, Dr. İlknur Kozanoğlu, Dr. Özgür Mehtap ve Dr. Yusuf Ulusoy ise raportör olarak seçildi.

13.06.2022 Tarihli İkinci Toplantı: Akreditasyon süreci içerisinde Program Değerlendirme Çalışma Grubu olarak nasıl bir yol izleneceği saptandı. "Tıpta Uzmanlık Alanı Eğitimi Veren Kurum Ulusal Standartları" nın hematoloji için uyarlanması kararı alındı.

20.06.2022 Tarihli Üçüncü Toplantı: PDÇG üyeleri, Tıpta Uzmanlık Alanı Eğitimi Veren Kurum Ulusal Standartları üzerinde düzenlemeler yaptı ve yapılan düzenlemeleri TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun olarak gerçekleştirdi.

23.06.2022 Tarihli Dördüncü Toplantı: PDÇG üyeleri, Hematoloji Alanında Uzmanlık Eğitimi Veren Kurum Ulusal Standartları üzerinde düzenlemeler yaptı.

28.06.2022 Tarihli Beşinci Toplantı: PDÇG üyeleri, Hematoloji Alanında Uzmanlık Eğitimi Veren Kurum Ulusal Standartları üzerinde düzenlemeler yaptı ve standartlar yeni bir yaklaşım kazandırdı.

05.07.2022 Tarihli Altıncı Toplantı: PDÇG üyeleri üzerinde düzenlemeler yaptığı Hematoloji Alanında Uzmanlık Eğitimi Veren Kurum Ulusal Standartları'nı sadeleştirme kararı aldı.

03.08.2022 Tarihli Yedinci Toplantı: Hematoloji Alanında Uzmanlık Eğitimi Veren Kurum Ulusal Standartları için Program Değerlendirme Çalışma Grubu olarak bir sunuş yazılması, içindekiler kısmının oluşturulması ve terminolojinin gözden geçirilmesi çalışma grubu üyelerimiz tarafından çalışma planına eklendi.

09.08.2022 Tarihli Sekizinci Toplantı: PDÇG üyeleri tarafından hazırlanan ve son şeklini alan Hematoloji Alanında Uzmanlık Eğitimi Veren Kurum Ulusal Standartları'n* HEM-TUYEK Yürütme Kurulu'na sunulması kararı alındı.

15.09.2022 Tarihli Dokuzuncu Toplantı: Program Değerlendirme Çalışma Grubu üyeleri tarafından "Akreditasyon Başvuru Formu"* , "Öz Değerlendirme Raporu Taslağı"* , "Ziyaret Öncesi Rapor Taslağı"* , "Yerinde Ziyaret Raporu"* , "Ziyaret Sonrası Sonuç Rapor Taslağı"* , "HEM-TUYEK Hematoloji Tıpta Uzmanlık Eğitimi Veren Kurumların Dış Değerlendirme (Akreditasyon) Süreç Yönetim İlkeleri"* , "Akreditasyon Takvimi"* ve "HEM-TUYEK Eğitim Kurumları Akreditasyonu Yerinde Ziyaret Programı"* hazırlanması çalışma takvimine eklendi.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

- * Hematoloji Alanında Uzmanlık Eğitimi Veren Kurum Ulusal Standartları' nı ekte bulabilirsiniz.
- * Akreditasyon Başvuru Formu' nu ekte bulabilirsiniz.
- * Öz Değerlendirme Raporu Taslağı' nı ekte bulabilirsiniz.
- * Ziyaret Öncesi Rapor Taslağı' nı ekte bulabilirsiniz.
- * Yerinde Ziyaret Raporu' nu ekte bulabilirsiniz.
- * Ziyaret Sonrası Sonuç Rapor Taslağı' nı ekte bulabilirsiniz.
- * HEM-TUYEK Hematoloji Tıpta Uzmanlık Eğitimi Veren Kurumların Dış Değerlendirme (Akreditasyon) Süreç Yönetim İlkeleri' ni ekte bulabilirsiniz.
- * Akreditasyon Takvimi' ni ekte bulabilirsiniz.
- *HEM-TUYEK Eğitim Kurumları Akreditasyonu Yerinde Ziyaret Programı' nı ekte bulabilirsiniz.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)



HEMATOLOJİ (Kanbilimi)

TIPTA UZMANLIK ALANI

ULUSAL STANDARTLARI

2022

**Hematoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Komisyonu Program Değerlendirme Çalışma
Grubu tarafından hazırlanmıştır (09.08.2022;Sürüm 01.1)**



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

**HEMATOLOJİ TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU PROGRAM
DEĞERLENDİRME ÇALIŞMA GRUBU (2022-2024 DÖNEMİ)**

Başkan: Prof. Dr. Tülin Fıratlı Tuğlular

Raportör: Prof. Dr. İlknur Kozanoğlu

Raportör: Prof. Dr. Özgür Mehtap

Raportör: Uzm. Dr. Yusuf Ulusoy

HEM-TUYEK Yürütme Kurulu Temsilcisi: Prof. Dr. Nilgün Sayınalp

Üye: Prof. Dr. Oktay Bilgir

Üye: Prof. Dr. Sema Karakuş

Üye: Prof. Dr. Zübeyde Nur Özkurt

Uzmanlık Öğrencisi Üye: Uzm. Dr. Sercan Ünal

Uzmanlık Öğrencisi Yedek Üye: Uzm. Dr. Emine Hidayet

Yedek Üye: Prof. Dr. Emel Gürkan

Yedek Üye: Uzm. Dr. İbrahim Ethem Pınar

Yedek Üye: Doç. Dr. Rafiye Çiftçiler

Yedek Üye: Prof. Dr. Sema Yılmaz

Yedek Üye: Doç. Dr. Sinan Demircioğlu

Yedek Üye: Doç. Dr. Sultan Aydın

*Yukarıda yer alan liste alfabetik olarak sıralanmıştır.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

HEMATOLOJİ TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU YÜRÜTME KURULU

(2022-2024 DÖNEMİ)

Başkan: Prof. Dr. Ahmet Muzaffer Demir

Başkan Yardımcısı: Prof. Dr. Meltem Aylı

Raportör: Dr. Öğr. Üyesi Funda Tayfun Küpesiz

Türk Hematoloji Derneği Yönetim Kurulu Temsilcisi: Prof. Dr. Leylagül Kaynar

Üye: Prof. Dr. Meliha Nalçacı

Üye: Prof. Dr. Nilgün Sayınalp

Üye: Prof. Dr. Özcan Bör

TUÖÇG Temsilcisi: Uzm. Dr. Ece Vural

TUÖÇG Temsilcisi: Uzm. Dr. Hülya Yılmaz

Tıp Eğitimcisi (Danışman): Prof. Dr. Orhan Odabaşı

Tıp Eğitimcisi (Danışman): Doç. Dr. Levent Altıntaş

Yedek Üye: Prof. Dr. Güven Çetin

Yedek Üye: Prof. Dr. İnci Alacacıoğlu

Yedek Üye: Doç. Dr. Mesut Ayer

Yedek Üye: Doç. Dr. Muzaffer Keklik

Yedek Üye: Doç. Dr. Neslihan Andıç

Yedek Üye: Doç. Dr. Tekin Güney

Yedek Üye: Prof. Dr. Ülker Koçak

*Yukarıda yer alan liste alfabetik olarak sıralanmıştır.

*TUÖÇG: Tıpta Uzmanlık Öğrencileri Çalışma Grubu.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

İçindekiler

<u>SUNUŞ</u>	5
<u>KISALTMALAR</u>	6
<u>TANIMLAR</u>	6
<u>1. EĞİTİM PROGRAMININ AMACI VE HEDEFLERİ</u>	7
<u>2. EĞİTİM SÜRECİ</u>	8
<u>3. UZMANLIK ÖĞRENCİLERİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	12
<u>4. EĞİTİCİ KADROSU</u>	16
<u>5. EĞİTİM ORTAMLARI VE EĞİTSEL KAYNAKLAR</u>	18
<u>6. EĞİTİM PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ SÜRECİ</u>	21
<u>7. EĞİTİM YÖNETİMİ</u>	22
<u>8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME</u>	22



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

SUNUŞ

Tıp eğitimi mezuniyet öncesi, mezuniyet sonrası ve sürekli mesleki gelişim olmak üzere üç ana evreye ayrılmaktadır. Teknolojik gelişmeler ve olağan dışı durumlar karşısında tıp eğitimi süreci hızla değişmektedir. Eğitim veren kurumlar arasında gerek insan gücü ve gerekse teknolojik alt yapı bakımından farklılıklar oluşmaktadır. Bu farklılığı gidermenin ve ulusal-uluslararası standartlarda eğitim programı yürütmenin ana yolu eğitim programlarını dış değerlendirme sürecine açmaktır. Mezuniyet öncesi eğitim programları 2010 yılından bu yana akredite edilmektedir. Mezuniyet sonrası eğitim programlarının çok çeşitli ve birbirinden oldukça farklı olması nedeniyle dış değerlendirme süreçleri (eğitim programının akreditasyonu) ana-yan dal uzmanlık derneklerine bırakılmıştır.

Hematoloji (Kanbilimi) yan dal uzmanlık eğitimi programlarının akreditasyon süreçleri, Türk Hematoloji Derneği 7 Kasım 2021 tarihinde yapılan genel kurulda alınan yetki ile Birinci Hematoloji Eğitim Meclisi'nin toplanmasına karar vermiştir. Bu eğitim meclisi, Hematoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Komisyonu (HEM-TUYEK) adında tamamen özerk bir komisyon kurarak hazırlıklara başlamıştır.

Hematoloji tıpta uzmanlık alanında ulusal standartları belirlemek amaçlı HEM-TUYEK tarafından Program Değerlendirme Çalışma Grubu (PDÇG) oluşturulmuştur. PDÇG ulusal ve uluslararası literatürü tarayarak ve diğer yeterlik kurullarının çalışmaları göz önüne alınarak Hematoloji bilim alanına özgü Ulusal Standartlar-2022'yi oluşturulmuş, iç ve dış paydaş görüşleri alınarak olgunlaştırılmıştır.

Hematoloji Yan Dal Uzmanlık eğitimi veren kurumların ulusal standartlara uygun eğitim programlarını yürütmesi ile sürekli yenilenme ve gelişme kültürünü kazanarak programların geliştirilmesi gereken yönleri belirleyip niteliğin geliştirilmesi ve sürdürülmesini sağlayacaklardır.

Hematoloji Tıpta uzmanlık Ulusal Standartları-2022'nin içeriğinde 8 ana başlık altında 40 temel standart (mutlaka karşılanması gereken) ve 8 gelişim standardı vardır. Bu belgede standart başlıklarına ait temel standartlar mavi, gelişim standartları kırmızı renkli metin kutularına yerleştirilmiştir. Her temel/gelişim standardının altında ise standardı karşılayabilecek belgelere örnekler verilmiştir. Standartlarda geçen bazı terimler/tanımlar/kavramlar belge başında terminoloji kısmında açıklanmaya çalışılarak kullanıcılara kolaylık sağlanmıştır.

Ulusal Standartlar-2022 HEM-TUYEK Yürütme Kurulu, Program Değerlendirme Çalışma Grubu, gönüllü hematoloji uzmanlık öğrencileri ve genç hematologların katkıları ile geliştirilmiştir. Aynı zamanda eğitim programı yürüten kurumlarımız da dış paydaş olarak katkı sağlamışlardır. Başta Türk Hematoloji Derneği Yönetim Kurulu üyeleri olmak üzere katkı veren herkese HEM-TUYEK Yürütme Kurulu ve Program Değerlendirme Çalışma Grubumuz adına çok teşekkür ediyoruz. Hematoloji (Kanbilim) tıpta uzmanlık eğitimi veren kurumlarımızın akreditasyon süreci ile ülkemiz Hematoloji alanında eğitimini, sağlık hizmet sunumunu ve bilimsel araştırmalarını dünya standartlarına ulaştırma dileklerimizle. Saygılar sunarız.

HEM-TUYEK Program Değerlendirme Çalışma Grubu



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TİPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

KISALTMALAR

GS: Gelişim Standardı

TS: Temel Standart

TUKMOS: Tıpta Uzmanlık Kurulu Müfredat Oluşturma ve Standart Belirleme Sistemi

HEMTUYEK: Hematoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlilik Kurulu:

ÇEP: Çekirdek eğitim programı

PDÇG: Program Değerlendirme Çalışma Grubu

TTB: Türk Tabipler Birliği

TANIMLAR

Temel standart: Kurumların karşılaması gereken standart (Olmazsa olmaz standart)

Gelişim standardı: Programın sürekli ilerleme kaydetmesine katkı sağlayan ve daha sonraki güncellemelerde temel standart olma potansiyeli taşıyan standart (Olursa iyi olur)

Yan Dal uzmanlık Öğrencisi: Asistan hekim

Yeterlik/Yetkinlik/Kazanımlar: Asistan hekimin sahip olması beklenen temel ve klinik bilgi- beceri, davranış ve sosyal bilimler, tıpta insan bilimleri, adli tıp, sağlık hukuku, toplumsal ve etik değerler eğitimleriyle kazanılmış hekimlik becerileridir.

Öğrenci Karnesi: HEM-TUYEK program geliştirme çalışma grubu tarafından oluşturulan belgelerin tümü.

Portfolio: Asistan hekimin tüm eğitimi boyunca oluşturulan ölçme değerlendirme, geri bildirim ve gelişimi içeren dosyaların tümü

Sürekli Yenilenme Kurulu: Eğitimin gelişimini raporlayan klinik içi ve/veya klinik dışı eğitimcilerden oluşan kişi ve/veya kişiler (kurul)

İç paydaş: Üniversite yönetimi, fakülte yönetimi, eğitim ile ilgili kurul ve komisyonlar, öğretim üyeleri ve öğrenciler gibi taraflardır.

Dış paydaş: Sağlık Bakanlığı, meslek örgütleri (TTB, pratisyen hekimlik komisyonu, uzmanlık dernekleri vb), toplum ve ilgili diğer sivil toplum kuruluşları gibi taraflardır.

Standartı karşılayacak belgeler: Akreditasyon başvurusu sırasında sunulacak olan temel ve/veya gelişim standardının uygulandığını gösteren belgeler.

TUKMOS: Tıpta Uzmanlık Kurulu Müfredat Oluşturma ve Standart Belirleme Sistemi, TC Sağlık Bakanlığına bağlı, tıpta uzmanlık eğitimi standardize etmek için müfredat hazırlayan kurul.

ÇEP: Çekirdek Eğitim Programı, tıp eğitimi standardize etmek için TUKMOS-Hematoloji tarafından hazırlanmış müfredat.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

1. EĞİTİM PROGRAMININ AMACI VE HEDEFLERİ (2 TEMEL, 1 GELİŞİM STANDARDI)

TS. 1.1	Eğitim programının amaç ve hedefleri mutlaka , Hematoloji uzmanından beklenen yetkinlik ve yeterlikleri kazandıracak şekilde tanımlanmış olmalıdır. Eğitici ve eğitilenlere duyurulmuş olmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Yetkinliklerin tanımlanmış olduğunu gösterir belgeler○ TUKMOS-Hematoloji ulusal ÇEP ile uygunluk gösterdiğini belirten ilişkilendirilmiş tablolar○ Belirlenen yetkinlikler Ulusal ÇEP yanı sıra uluslararası belirlenmiş yetkinlikleri de içeren, kurumsal olarak öne çıkan ve örnek alınabilecek yetkinlik hedefleri bulunduğunu gösterir belgeler
TS. 1.2	Eğitim programının amaç ve hedefleri; Sağlık hizmeti sunumunun gereksinimlere uygun biçimde yerine getirilebilmesi için gereken yetkinlikleri kazandıracak uygulamaya dayalı eğitim sürecini yıllara göre tanımlamalı ve mutlaka temel tıp eğitimi sonunda kazanılan yeterlikler ve yetkinlikler ile bağlantısı sağlanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim kurumuna ait yıllara göre tanımlı sağlık hizmeti sunumunun gereksinimlere uygun biçimde yerine getirilebilmesi için gereken yetkinlikleri kazandıracak uygulamaya dayalı yazılı eğitim programı. Kazandırılacak yetkinliklerle ilişkilendirilmiş haftalık, aylık, yıllık ders ve toplantı programları.○ Kazandırılacak yetkinliklerle ilişkilendirilmiş rotasyon ve çalışma düzenini gösteren belgeler.○ Kazandırılacak yetkinlik ile ilgili ilişkilendirilmiş ölçme-değerlendirme programları ve çıktıları
GS. 1.1	Eğitim programının amaç ve hedefleri mutlaka Meslek örgütleri/Hematoloji yeterlik komisyonu/TUKMOS-Hematoloji ve yetkili makamlar gibi dış paydaşlardan katkı ve görüş olarak tanımlanmalı ve açıklanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim programının güncel TUKMOS ile ya da Hematoloji yeterlik kurulu tarafından geliştirilmiş eğitim programı ile ulusal ve kurumsal açıdan karşılaştırılmış çalışma.○ Hematoloji eğitiminde uluslararası standartlara uyumlu bir eğitim programının belgelendirilmesi○ Dış paydaşlardan katkı ve görüş alındığına dair belgeler



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

2. EĞİTİM SÜRECİ
(6 TEMEL, 2 GELİŞİM STANDARDI)

TS.2.1.	Hematoloji uzmanlık eğitimi mutlaka, Eğitim ve öğretimin genel ilkelerine uyularak sistematik ve kesintisiz bir eğitim programı çerçevesinde yapılmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Kurumda uzmanlık öğrencilerinin hangi yılda hangi eğitimleri alacağı, en az TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun hangi rotasyonları yapacağı ve hangi bölümlerde çalışacağını belirten yeterli bir yazılı çalışma programı vardır ve uygulanmaktadır.○ Bu yazılı program oluşturulurken asistan hekimin gelişimi dikkate alınmış, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Örneğin poliklinik, servis, konsültasyon sorumlulukları gerekçeli ve gelişime açık, rehberlik edecek şekilde zamanlı, tanımlıdır. Olası aksaklıklarda uygulanacak telafi – oryantasyon eğitimleri tanımlanmış ve uygulanmaktadır.○ Uzmanlık öğrencileri karnesi ve/veya gelişim dosyaları (portfolio)
TS.2.2	Eğitim programı, uzmanlık öğrencisinin hasta bakım / hizmet etkinliklerinde sorumluluğu paylaşacağı şekilde ve gözlem altında mutlaka uygulamaya dayalı olmalı ve görev yaparken öğrenmeyi sağlamalıdır. Eğitim programı TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun olarak, uygulamalı ve kuramsal eğitimi mutlaka bütünleştirmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Uzmanlık öğrencilerinin yıllara göre klinikte hangi sorumlulukları ve görevleri üstleneceği, hangi koşullarda nöbet tutacağı, kime karşı sorumlu olacağını, görev tanımı standartlara uygun ve yazılı olarak belirlenmiş, yazılı olarak duyurulmuş, gerektiğinde gözden geçirilme süreci tanımlanmış ve uygulanmaktadır.○ Bu yönerge – işleyiş akışı eğitime başlayan asistan hekime ilk hafta bir program dahilinde açıklanmakta, olası durumlar örnek olaylarla verilmeli, uzmanlık öğrencilerinin süreci kavradığı güvence altına alınmalıdır. Bu toplantıların içeriği ve yapıldığına ilişkin toplantı tutanakları kayıt altına alınmalıdır.
TS.2.3	Eğitim programı; TUKMOS-Hematoloji müfredatında tanımlanan seçilen yetkinlik ve yeterlikleri karşılayacak temel biyomedikal, klinik, davranış ve sosyal bilimleri; karar verebilme yetkinliğini, iletişim becerilerini, tıp etiğini, halk sağlığı politikasını, tıp hukuku ve yönetimle ilgili disiplinlerin kuramsal ve uygulamalı çalışmalarını mutlaka kapsamalıdır. Uzmanlık öğrencisi bildirilen bu başlıklara



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

	klinikte karar verme süreçlerine göre yaklaşım gerçekleştirmeli ve eleştirel değerlendirme yapabilmelidir.
Standardı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim kurumuna ait eğitim programında; seçilen uzmanlık alanındaki mesleksi yeterlik için gereken temel biyomedikal, klinik, davranış ve sosyal bilimleri; karar verebilme yetkinliğini, iletişim becerilerini, tıp etiğini, halk sağlığı politikasını, tıp hukuku ve yönetimle ilgili disiplinlerin uygulamalı çalışmaları ve ilgili kuramların verildiği eğitim programları.○ Bu Eğitim programlarına ilişkin uzmanlık öğrencilerinin ve eğiticilerin geribildirimleri○ Bu eğitimlere ilişkin ölçme değerlendirme etkinlikleri, hedeflenen başarıya erişemeyenler için tamamlayıcı eğitimler ve uygulandığına ilişkin belgeler.○ Uzmanlık öğrencileri uzmanlık alanında gereken temel ve yöntem bilgilerini kazanmalı, kanıta dayalı tıp uygulamalarına dayanan klinik karar verme yeterliliğine ulaşmalı ve eleştirel değerlendirme yapabilmelidir. Bu amaçla verilen uzmanlık öğrencilerine yönelik klinik olgularla bağlantılı olarak aktif şekilde literatür tarama, okuma, sunma ve tartışma etkinlikleri düzenlenmeli, eğitim programında bu aktivitelere yönelik eğitimler bulunmalıdır.○ Bu eğitim etkinliklerine ilişkin katılım belgeleri, eğitici ve uzmanlık öğrencilerinin geri bildirimleri,○ Uzmanlık öğrencilerinin bu konuda başarılı sayılması için ölçütler, bu ölçütlere erişemeyenler için tamamlayıcı eğitimler, bu süreçlerle ilgili belgeler.
TS.2.4	Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve süresi belirlenirken amaç ve göreve dayalı olarak eğitici ve eğitilenden beklenen sorumluluklar mutlaka açıkça tanımlanmalı , temel tıp eğitimi, sağlık hizmetleri sunumu ve araştırma ile ilişkisi mutlaka açıklanarak belirlenmelidir. Bilim dalı içi ve yardımcı bilim dalları ile ilişkili TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun rotasyon uygulamaları yapılmalıdır.
Standardı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Uzmanlık öğrencisi, uzman, öğretim üyesi görev tanımlarının ve sorumluluklarının bulunduğu yazılı belge. Bu yazılı belgede hangi eğitim etkinliğinin hangi yeterlikle ilişkili olduğu açıkça tanımlı olduğu gösterilmelidir.○ Uzmanlık öğrenciliğinin hangi dönemlerinde asgari hangi rotasyonların yapılacağı belgelenmeli. Rotasyonlar bilim dalı ile ilişkili hematoloji/Merkez laboratuvarı, kan bankası/transfüzyon merkezi rotasyon belgeleri gibi. Ayrıca yardımcı anabilim dalları ile ilişkili rotasyon belgeleri○ Eğitim kurumunda eğiticinin ve eğitilenlerin görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.2.5	Eğitim programının uygulandığı kurumun ve uzmanlık eğitimi sırasında uzmanlık öğrencilerinin rotasyona gönderildiği kurum içi-kurum dışı merkezlerin veya ilişkili (afiliye) merkezlerin tanımlanması gereklidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitimin uygulandığı kurumun Tıpta Uzmanlık Kurumu tarafından onaylanmış listede eğitim yetkisinin ve yetki düzeyinin gösterildiği belge○ Rotasyon uygulandığı kurumu tanıttıcı belge○ Rotasyon yapılan kurum ile ilgili imzalanmış resmi protokol belgesi veya rotasyonlarla ilişkili üst makamlar tarafından onaylanmış belgeler

TS.2.6	Eğitim ortamı ve eğitim sürecinin organizasyonu, eşgüdümü, yönetimi ve değerlendirilmesindeki sorumluluk ve yetkiler mutlaka açıkça tanımlanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim kurumu organizasyon şeması.○ Eğitim sorumluları ve eğiticilerin sorumluluklarını gösterir mevzuat belgeleri○ Eğiticilerin kimler olduğu ve özgeçmişlerini gösterir belgeler○ Eğitim ortamlarını tanımlayan belgeler○ İşleyişe yönelik paydaş görüşleri, bu görüşler doğrultusunda son 1 (bir) yıl için eğitim program geliştirme örnekleri.

GS.2.1.1	Eğitim programının başlangıcında uyum (oryantasyon) programı olmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim programının amaç ve hedefleri, klinik ve laboratuvar uygulamaları, bireysel biyogüvenlik, çalışma kuralları ve yükümlülüklerin tanımlandığı uyum programının varlığını gösterir belgeler

GS.2.1.2	Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve süresi mutlaka açıkça yazılı olarak tanımlanmalı, iç-dış paydaş görüşleri alınarak yapılandırılmalı ve uygun yöntemlerle duyurulmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim kurumuna ait güncelliği Hematoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Komisyonu tarafından açıklanmış belgelerle karşılaştırmalı gösterilmiş eğitim programı.○ Bu eğitim programı ve uygulanışını yıllara göre ve yeterliklerle ilişkisini gösteren yapılandırılmış ve yazılı olarak erişilebilir eğitim programı.○ Eğitimin başında uzmanlık öğrencisine eğitim programının yapısı, bileşimi, süresi, kendisine düşen görev ve sorumlulukları ayrıntılı olarak anlatıldığını gösterir belge veya uzmanlık öğrencisi geri bildirim tutanakları○ İç ve dış paydaş görüşlerini bildirir belgeler○ Uygun yöntemlerle duyurulduğuna dair belgeler



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

3. UZMANLIK ÖĞRENCİLERİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ

(10 TEMEL, 2 GELİŞİM STANDARDI)

TS.3.1.1	Yan Dal Uzmanlık Öğrenci sayısı , klinik / uygulamalı eğitim olanakları, yeterli eğitici varlığı, eğitim ve öğretimi nitelikli bir biçimde sürdürmeyi sağlayacak yeterli alt yapı, olanaklar ve insan gücü göz önüne alınarak gerekçeli bir şekilde istenmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ TUKMOS -Hematoloji müfredatı ya da yeterlik kurulu program geliştirme ölçütleri kapsamındaki sayıya uygun eğitim kurumunun klinik / uygulamalı eğitim olanakları, yeterli eğitici varlığı, eğitim ve öğretimi nitelikli bir biçimde sürdürmeyi sağlayacak yeterli alt yapı, olanaklarını gösterir belgeler.○ Birimin talep edilen yan dal uzmanlık öğrencisi sayısını gerekçesi ile gösteren belge
TS.3.1.2	Her Yan Dal Uzmanlık Öğrencisine ait bir eğitim dosyası olmalıdır. Dosya anabilim Dalı veya Bilim Dalı sekreteryasında (kağıt veya elektronik kopya olarak) saklanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Dosyada olması gereken belgeler○ Kimlik ve iletişim bilgilerinin içeren fotoğraflı belge○ Tıp fakültesi ve İç Hastalıkları Uzmanlık belgelerinin onaylı kopyası○ Tamamladığı iç ve dış rotasyon belgeleri ve bu rotasyonlara ait başarı ve geri bildirim belgeleri○ Ölçme değerlendirme belgeleri○ Katıldığı kurs ve toplantılara ilişkin belgeler○ Aldığı sertifikalar○ Eğitim süreci ile ilgili olan ek belgeler
TS.3.1.3	Her Yan Dal Uzmanlık Öğrencine ait bir karne ve/veya gelişim dosyası olmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Dosyada olması gereken belgeler○ Kimlik ve iletişim bilgilerinin içeren fotoğraflı belge○ Tıp fakültesi ve İç Hastalıkları Uzmanlık belgelerinin onaylı kopyası○ Tamamladığı iç ve dış rotasyon belgeleri ve bu rotasyonlara ait başarı ve geri bildirim belgeleri○ Ölçme değerlendirme belgeleri○ Katıldığı kurs ve toplantılara ilişkin belgeler○ Aldığı sertifikalar○ Eğitim süreci ile ilgili olan ek belgeler
TS.3.1.4	Uzmanlık öğrencilerinin hizmet koşulları ve sorumlulukları mutlaka tanımlanmış ve tüm taraflarca bilinir olmalıdır. Mesleki gelişimi



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

	sağlayacak tüm uygulamalı ve kuramsal eğitim etkinliklerine mutlaka çalışma saatleri içinde yer verilmeli ve katılım sağlanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Uzmanlık öğrencilerinin kıdeme göre hizmet koşullarının ve sorumluluklarının tanımlandığı yazılı belge○ Tarihli ve saatli haftalık, aylık, yıllık eğitim toplantısı programları.○ Katılım ve yoklama tutanakları (tarih, saat ve yer bilgisi içermeli)
TS.3.1.5	Eğitim programının tasarımı ve değerlendirilmesi, çalışma koşulları ve ilgili tüm süreçlerde yan dal uzmanlık öğrencisinin temsiliyeti ve katılımı sağlanmalı ve temsiliyet ile ilgili bir örgütlenme yapısı mutlaka oluşturulmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Temsilci seçimi yapıldığına dair belge○ Temsilci geri bildirim yazışmaları.○ Temsilcinin katıldığı eğitim komisyon toplantılarının tutanakları.○ Eğitim kurumlarında eğitim-öğretim ile ilgili tüm süreçlerde (eğitim programı geliştirme, eğitim programı değerlendirme, ölçme değerlendirme) katıldığına dair belge ve/veya geri bildirim belgeleri
TS.3.1.6	Uzmanlık eğitimini yürüten kurumlar, uzmanlık öğrencileri için uzmanlık alanı ile ilgili olarak eğitimin her kademesinde destek, rehberlik ve kariyer danışmanlığı yapacak bir eğitim sorumlusu/danışman ataması yapılmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Danışman ve yan dal uzmanlık öğrencisinin eşleştirildiği listeler ve /veya karar belgesi○ Eğitim programında danışman görüşmesi zaman dilimlerinin gösterilmesi
TS.3.1.7	Yan Dal Uzmanlık eğitim programının değerlendirilmesi ve güncellenmesi açısından klinik/uygulamalı eğitim süreçleri ile ilgili olarak yan dal uzmanlık öğrencisi düzenli aralıklarla yapılandırılmış etkin geribildirim vermelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Yan dal uzmanlık öğrencisi tarafından doldurulmuş yazılı ve/veya elektronik geribildirim belgeleri○ Eğitim danışmanının raporları○ Karne/Gelişim dosyası içeriğinde var olan geri bildirim formları
GS.3.1.1	Yan dal uzmanlık öğrencilerinin meslektaşları ile birlikte çalışma yapması, ekip üyesi ve liderlik yetkinliklerini geliştirmesi için uzmanlık dernekleri çatısı altındaki çalışma gruplarına ve etkinliklere katılımı desteklenmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Uzmanlık dernek üyeliklerini gösterir belgeler○ Çalışma grupları ve/veya bilimsel alt komite üyelikleri○ Etkinliklere katılım belgeleri



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.3.2.1	Uzmanlık eğitimi sürecinde mutlaka ölçme değerlendirme bileşeni yer almalı; değerlendirilmede kullanılan yöntemler ve başarı ölçütleri tanımlanmalı ve açıklanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Uzmanlık öğrencilerinin başarısını ölçme- değerlendirme amacı ile ölçüt dayanaklı değerlendirme yapıldığını gösterir belgeler,○ Eğitim kurumlarının, ölçme değerlendirme sisteminin ilkelerini, kullandıkları yöntem ve araçların neler olduğunu, eğitim programındaki süreçlerle ilişkilerini, kurumun sorumluluklarını ve sistemin işleyişini tarif eden bir resmi belgenin (yönerge veya yönetmelik) olması,○ Ölçme değerlendirmeye ilişkin güncel durumun öğretim elemanları ve Uzmanlık öğrencilerinin bilgilenme gereksinimlerinin karşılandığını gösterir toplantı kayıtları○ Güncel ve zamanında doldurulan asistan karneleri veya gelişimi gösterir, gelişime destek sunan portfolyolar.○ Olanaklı ise birden fazla değerlendiricinin yer aldığı, çoklu yöntem kullanılan ve yazılı sınav tutanakları.○ Varsa elektronik ortamdaki değerlendirmeler ve çıktıları.

TS.3.2.2	Ölçme değerlendirme yöntemleri mutlaka biçimlendirici olmalı ve yapıcı geri bildirimleri kapsmalıdır. Ölçme değerlendirme yöntemlerinin geçerliği ve güvenilirliği belgelendirilmeli ve değerlendirilmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim ile uyumlu ölçme değerlendirme etkinlikleri, bilginin sorgulandığı bilişsel, becerinin değerlendirildiği uygun yöntemler ve sıklığını gösterir belgeler.○ Bu süreçlere ilişkin öğretim üyesi ve uzmanlık öğrencilerinin geri bildirimleri.○ Bu geribildirimlere ilişkin eğitim programında yapılan değişiklik örnekleri.○ Güncel ve zamanında doldurulan asistan karneleri (geri bildirim bölümü eklenmesi yönünde öneri)

TS.3.2.3	Yan Dal uzmanlık öğrencisinin bilgi, beceri ve davranışlarına yönelik mutlaka sürekli ve düzenli olarak yapıcı geri bildirim verilmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Öğretim üyesi tarafından asistan hekime yönelik zaman tanımlı, sorumluluğa dayalı olduğunu gösterir geri bildirim örnekleri,○ Bu geri bildirimlerin izleminin yapıldığını gösterir belgeler.

GS.3.2.1	Yan dal uzmanlık öğrencilerinin güncel mevzuata uygun bir şekilde Ulusal-Uluslararası yeterlik sınavlarına girmesi teşvik edilmelidir.
-----------------	---



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ HEM-TUYEK Yeterlik sınav katılım-başarı belgesi○ Uluslararası sınav katılım-başarı belgeleri (EHA ve benzeri)
--	--

4. EĞİTİCİ KADROSU (5 TEMEL, 1 GELİŞİM STANDARDI)

TS. 4.1.	Eğiticiler ve danışmanların atanma ve yükseltme koşulları, gerekli deneyim, sorumluluk ve görevleri mutlaka belirlenmelidir. Eğitim kadrosunun görevleri ve özellikle eğitim ve hizmet işlevleri ile diğer görevler arasındaki denge mutlaka tanımlanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ YÖK / Sağlık Bakanlığı kriterleri beyan edilecek.○ Eğitim kurumunun varsa öğretim üyesi seçim kriterleri.○ Eğitim kurumunun iç işleyişinde tanımlanmış olan sorumluluk ve yükümlülükler belgesi○ Eğiticilerin görevlendirildiği akademik kurul kararları ve/veya haftalık-aylık çalışma çizelgeleri

TS. 4.2	Eğitim programının yürütülmesi için yeterli sayı ve nitelikte eğitici bulunması mutlaka sağlanmalıdır. Eğitici ve asistan hekim sayısı arasındaki oran, mutlaka etkileşimi ve asistan hekimin izlenmesini sağlayacak şekilde düzenlenmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ TUKMOS-Hematoloji ya da HEM-TUYEK eğitici ölçütleri kapsamında en az eğitici, asistan hekim oranının karşılandığını gösterir son 2 (iki) yılın belgeleri.○ Eğitici ve uzmanlık öğrencilerinin güncel listesi,○ Eğitici özgeçmişleri, eğiticilerin unvan sertifikaları ve eğiticinin eğitimi kurs sertifikaları.

TS. 4.3	Öğretim etkinlikleri eğiticilerin iş çizelgesinde sorumluluklar olarak yer almalı ve bunların uzmanlık öğrencilerinin iş çizelgesiyle olan ilişkileri mutlaka tanımlanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Öğretim üyesi görev ve sorumlulukları yönergesi.○ Öğretim üyesi görev ve sorumlulukları yönergesi ve uzmanlık öğrencilerinin çizelgeleri belgesi.○ Öğretim üyesi ve asistanın eşleştirildiği zaman çizelgeleri

TS. 4.4	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde Ulusal ve/veya uluslararası kongre/kurs/sempozyumlara katılımı teşvik edilmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Ulusal ve/veya uluslararası toplantılara katılım belgesi



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

	<ul style="list-style-type: none">○ Eğiticilerin katılım gösterdikleri kongreleri gösteren tablolar-çizelgeler
--	--

TS. 4.5	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde eğiticiler eğitimi, ölçme değerlendirme yöntemleri ve program değerlendirme gibi eğitim-öğretimin kalitesini artırıcı eğitimlere katılmaları ve/veya yeniden katılımları sağlanmalıdır.
----------------	--

Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Ulusal-Uluslararası eğitim programlarına ve/veya toplantılara katılım belgesi○ Eğiticilerin katılım gösterdikleri kongreleri gösteren tablolar-çizelgeler
--	--

GS.4.1	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde Ulusal ve/veya uluslararası yeterlik sınavlarına girmeleri veya varsa belgelerini yenilemeleri önerilir.
---------------	---

Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ HEM-TUYEK Yeterlik sınav katılım-başarı belgesi/yenilenme belgesi○ Uluslararası sınav katılım-başarı belgeleri (EHA ve benzeri)/yenilenme belgesi
--	--

5. EĞİTİM ORTAMLARI VE EĞİTSEL KAYNAKLAR (10 TEMEL, 1 GELİŞİM STANDARDI)

TS. 5.1	Eğitim kurumları mutlaka eğitimi destekleyecek ve amaçlarını karşılayacak yeterli uygulama olanaklarına, hasta sayısına ve olgu çeşitliliğine sahip olmalıdır. Yan dal uzmanlık öğrencisinin seçili alanda mutlaka yeterli deneyim sağlayacak kapsamda olmalıdır.
----------------	--

Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ TUKMOS-Hematoloji ve HEM-TUYEK eğitim ortamı alt yapı ölçütlerinin karşılandığı gösterir belgeler.○ TUKMOS ya da yeterlik kurulunun uzmanlık öğrencilerinin deneyim kazanmasına yetecek sayıda poliklinik ve servis hastası izleme, laboratuvar testi ve işlem yaptığına ilişkin belgeler.○ Aylık ve yıllık asistan hekim ve uzman ya da öğretim üyesi eşleştirmeli çalışma çizelgesi, rotasyon programı belgesi.○ Uzmanlık öğrencileri ÇEP'de belirlenen alanlar dışında da özel yetkinliklere sahip olabilecek sayıda hastayı diğer ulusal ya da uluslararası programlarda yapma fırsatı olduğunu gösteren ikili kurumsal anlaşma belgesi rotasyon.
--	--

TS. 5.2	Eğitimde ilgili alana yönelik uygulama tekniklerinin gerektirdiği teknik donanım ve altyapı olmalı , yan dal uzmanlık öğrencisine pratik ve kuramsal çalışmalarını için gereken ortam ve fırsatlar verilmelidir .
----------------	---



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ TUKMOS ya da yeterlik kurulunun eğitim kurumları uzmanlık öğrencilerinin eğitiminde ilgili alana yönelik klinik becerilerin kazandırılabilmesi için poliklinik, servis, ameliyathane, acil servis, yoğun bakım, vb. klinik eğitim ortamları ve uygulamalarda kullanılan teknikleri öğrenip deneyim kazanabilmeleri için uygun donanım ve alt yapı olanaklarının olduğunu gösterir belgeler.○ TUKMOS ya da yeterlik kurulunun uzmanlık öğrencilerinin eğitimlerinde kullanabilecekleri sayıda derslik, toplantı alanı laboratuvarları tanımlayan nitelik, sayı ve kapasitesini ortaya koyan belgeler.
--	---

TS. 5.3	Mesleki literatüre ve e-öğrenme yöntemlerine ulaşmak için uygun ortam ve altyapı olanakları mutlaka sağlanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ TUKMOS ya da yeterlik kurulunun eğitim kurumları uzmanlık öğrencilerinin eğitiminde ilgili alandaki basılı ve elektronik literatüre ulaşabilmeleri için kütüphane ve bilgi teknolojileri için tanımladığı uygun ortam ve altyapı olanaklarının Uzmanlık öğrencilerinin kullanımına sunulduğunu gösterir belge ya da beyan metni.

TS 5.4	Uzmanlık eğitimi, aynı uzmanlık alanındaki eğiticiler, diğer uzmanlık alanları ve sağlık alanlarındaki çalışanlar ile birlikte ekip olarak çalışma yetkinliğini mutlaka kazandırmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Uzmanlık eğitimi, ilgili alanın eğiticileri, diğer uzmanlık alanlarındaki hekimler ve diğer sağlık alanı çalışanları ile birlikte çalışmalar yapıldığını gösterir belgeler,○ Eğitimde ekip kavramını geliştirecek, alan tanımları ile yetki çatışma ve çakışmalarını giderecek eğitim – toplantı tutanakları, bu toplantıların etkinliğini ve etkililiğini gösterir örnekler.

TS. 5.5	Uzmanlık eğitimi programı için mesleki liderliğin sorumlulukları mutlaka açıkça belirtilmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Uzmanlık öğrencilerinin ilgili alanda sağlık hizmetleri ekibinin bir üyesi ya da lideri olarak aldıkları sorumluluklara ilişkin örnekler.

TS. 5.6	Eğitim programları mutlaka bilgi ve iletişim teknolojisinin etkin kullanımına yönelik ortam ve koşulları sağlamalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim programları bilgi ve iletişim teknolojisinin etkin kullanımına yönelik ortam ve koşulları sağladığına ilişkin belgeler.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS. 5.7	Eğitim ortamlarında eğitim ve hizmetin mutlaka araştırma ile entegrasyonu sağlanmalıdır. Eğitim ortamının tanımı, araştırma olanakları ve etkinlikleri ile önceliklerini mutlaka içermelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ TUKMOS ya da yeterlik kurulunun önerdiği eğitim ortamlarında eğitim ve hizmetin araştırma ile entegrasyonu koşulunu sağladığına ilişkin belgeler.○ Son 3 (üç) yıl kapsamında araştırma konu başlıkları, süren araştırma örnekleri.
TS. 5.8	Eğitim süreci, asistan hekimin bir araştırmayı planlama, yürütme ve raporlamasını mutlaka sağlamalıdır. Araştırma konusu ve danışmanı mutlaka uzmanlık eğitiminin ilk yarısında tanımlanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim kurumunun kuruluşundan bugüne uzmanlık öğrencilerinin yer aldığı poster, sözlü sunum listesi.○ Eğitim kurumunun kuruluşundan bugüne SCI, Türk Tıp Dizini vb. kapsamında dergilerde yayınlanmış / kabul almış makaleler.
TS. 5.9	Eğitimin planlama, uygulama ve değerlendirmesine ilişkin eğitim döngüsünden elde edilen deneyimler mutlaka izleyen eğitim sürecine yansıtılmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Uzmanlık eğitiminin uygulama deneyimleri, sorun ve süreçleri ile ilgili olarak elde edilen değerlendirme sonuçlarının sonraki eğitim dönemlerine yansıtılarak uzmanlık eğitiminin niteliğinin geliştirilmesinde kullanıldığına ilişkin belgeler, örnekler.
TS. 5.10	Her eğitim kurumunda mutlaka her uzmanlık alanının eğitim programının planlanması ve yürütülmesinden sorumlu eğiticisi/leri olmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğiticilerin eğitim programı geliştirme, değerlendirme ve öğretim yöntemleri konusunda bilgi sahibi olduğuna ilişkin belgeler.○ Eğiticilerin eğitim programı geliştirme, değerlendirme ve öğretim yöntemleri konusunda görevlendirildiklerine ilişkin görevlendirme (akademik kurul kararı olabilir) kararları ve toplantı tutanakları.
GS. 5.1	Gerekli durumlarda eğitimin tamamlanması için ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarına erişim koşulları mutlaka sağlanmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitimin tamamlanması için ülke içi ya da dışındaki diğer yerlerde bireyselleştirilmiş eğitim olanaklarına erişimin sağlanması ile ilgili yazılı bir politika belgesi.○ Bu çerçevede gerçekleştirilen eğitim / rotasyon belgeleri.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

6. EĞİTİM PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ SÜRECİ

(3 TEMEL, 1 GELİŞİM STANDARDI)

TS. 6.1	Eğitim kurumları uzmanlık alanı eğitim süreci, olanakları ile yan dal uzmanlık öğrencisinin gelişimini izleyen ve ilgilileri belirleyip tanımaya sağlayan bir değerlendirme sistemini mutlaka geliştirmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim programının değerlendirilmesi, programın geliştirilmesi ve/veya etkinliğinin gösterilmesi amacıyla yönelik olarak eğitimle ilgili program işleyişi, öğrenen katılımı, öğrenen - eğitici geri bildirimleri (tepkisi), öğrenci başarısı ve performansı, öğrenilenlerin hekimlik uygulamalarına yansıtılması, eğitim kurumunun son 5 (beş) yılda uzmanlık eğitimine ara veren, bırakan uzmanlık öğrencilerinin durumlarına ilişkin analizler, mezunların çalıştığı kuruma ve topluma etkisi, mezunların izlemi gibi tüm öğeler üzerinden kesitsel ve/veya sürekli veri toplanması, analizi ve yorumlanması belgelenmelidir.
TS. 6.2	Eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerinden sistematik olarak programın niteliği hakkında geribildirimler mutlaka alınmalı, analiz edilmeli ve eğitim kurumları tarafından gereği yapılmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitici ve asistan hekim geri bildirim formları ve geri bildirim yöntemlerini açıklayan yazılı belge.○ Uzmanlık öğrencilerinden alınan geri bildirimler ve bu geri bildirimlerle ilgili analizler, program değişikliği ya da eğitsel ve hizmet ortamına ilişkin düzenleme örnekleri.○ Öğretim üyelerinden alınan geri bildirimler ve bu geri bildirimlerle ilgili analizler, program değişikliği ya da eğitsel ve hizmet ortamına ilişkin düzenleme örnekleri.
TS. 6.3	Değerlendirme süreç ve sonuçları mutlaka, eğitim ortamı yöneticileri, eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerini kapsamalı ve şeffaf olmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitimin değerlendirme sürecine ilişkin, eğitim ortamı yöneticileri, eğiticiler ve uzmanlık öğrencileri (temsilcileri) katılımını gösterir, süreçler ve sonuçların şeffaf olarak izlendiği toplantı veya akademik kurul kararları.
GS.6.1	Eğitim kurumundan yan dal uzmanlık eğitimi almış mezun hekimlerden geri bildirim alınmalı ve geri bildirimlere göre eğitim programında güncelleme yapılmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Elektronik ve/veya basılı geri bildirim formları○ Eğitim programında yapılan güncellemeler ile ilgili belgeler



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

7. EĞİTİM YÖNETİMİ (3 TEMEL STANDART)

TS. 7.1	Eğitim yönetimi, mutlaka eğitim kurumları tarafından hazırlanan yapı, içerik, süreç ve yan dal uzmanlık öğrencisi ile ilgili düzenlemelere uygun olarak gerçekleştirilmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Yönetimin eğitim programının uygulanması için gerekli kadro ve altyapı koşullarını sağladığına ilişkin karar ve destek örnekleri. (görevlendirme örnekleri, organizasyon şemasında katkılar vb)
TS. 7.2	Eğitim kurumu, nitelikli bir eğitim programı için gerekli düzenlemeleri yapmaktan ve kaynak sağlamaktan mutlaka sorumlu olmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim gereksinimleri ile ilgili yazışmalar veya toplantı tutanakları.
TS. 7.3	Uzmanlık eğitimi programlarının ve eğitim kurumlarının yönetici kadrosu, mutlaka programın uygulanmasını destekleyecek, kaynakların doğru kullanımı ve iyi yönetimini sağlayacak ortamlar olmalıdır.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitime yönelik harcamalara veya taleplere ilişkin belgeler.

8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME (1 TEMEL STANDART)

TS. 8.1	Uzmanlık eğitimi veren kurumlar, uzmanlık dernekleri ve tıpta uzmanlık yeterlik kurulları, eğitim programlarının yapı, işlev ve niteliğini mutlaka düzenli olarak gözden geçirmeli, güncellemeli ve belirlenen eksiklikleri düzeltmelidir.
Standartı Karşılatabilecek Belgeler	<ul style="list-style-type: none">○ Eğitim kurumu, uzmanlık eğitimi programını değişen gereksinimlere göre yapı, kapsam, işlev ve süresinde güncelleştirilmeleri yapacak yapı (Sürekli Yenilenme Kurulu/Eğitim birimi akademik kurulu) ve yönergesi-güncel mevzuat belgeleri bulunmalı.○ Bu yönergenin kullanıldığını gösterir eğitim sürecinde sürekli yenilenme karar örnekleri.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

**HEM-TUYEK
PROGRAM DEĞERLENDİRME ÇALIŞMA GRUBU
HEMATOLOJİ UZMANLIK EĞİTİMİ PROGRAM AKREDİTASYONU
BAŞVURU FORMU**

**Hematoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Komisyonu Yürütme Kurulu
Başkanlığı'na**

..... Üniversitesi / Eğitim Araştırma Hastanesi
..... İç Hastalıkları Anabilim Dalı Hematoloji
Bilim Dalı/Kliniği adına Hematoloji Tıpta Uzmanlık Eğitimi Ulusal Standartlar-2022
çerçevesinde akredite olmak üzere başvuruda bulunmak ve başvurunun kabulü halinde
HEM-TUYEK tarafından akreditasyon başvurumuzla ilgili her türden bilgilendirme,
görevlendirme ve mali talepleri karşılamayı kurumum adına kabul ediyorum.

Tarih: / /2023

Bilim Dalı Başkanı / Klinik Eğitim Sorumlusu (İmza)

Üniversite/Eğitim-Araştırma Hastanesi	
Dekan/Başhekim	
İletişim Bilgisi (Telefon; e posta)	
Bilim Dalı/Kliniği	
Bilim dalı Başkanı/Eğitim Sorumlusu	
İletişim Bilgisi (Telefon; e posta)	
Yazışma adresi	

Ön Ziyaret ve Bilgilendirme:

İstenmektedir İstenmemektedir

HEM-TUYEK İletişim Bilgileri

info@hemtuyek.org



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

HEMATOLOJİ TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

EĞİTİM PROGRAMI ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

EĞİTİM KURUMUNUN ADI:

BİLİM DALI BAŞKANI/İDARİ SORUMLU:

EĞİTİM SORUMLUSU:

KURUMUN TANITIMI:

1. EĞİTİM PROGRAMININ AMACI VE HEDEFLERİ

TS 1.1 Eğitim programında amaç ve hedefleri açık olarak ve yazılı bir şekilde mevcut mudur? Eğitim programı hematoloji uzmanından beklenen yetkinlik ve yeterlikleri kazandıracak şekilde tanımlanmış mıdır? Eğitim ve çalışma programı, eğitici ve uzmanlık öğrencilerine düzenli olarak duyurulmakta mıdır? Bu standart kapsamında aşağıdaki belgeler ile eğitim programının amacı, hedefi, uzmanlık öğrencisine kazandırılması gerekli yetkinlikleri detaylandırarak açıklayınız:

-Yetkinliklerin tanımlanmış olduğunu gösterir belgeler;

-TUKMOS-Hematoloji ulusal ÇEP ile uygunluk gösterdiğini belirten ilişkilendirilmiş tablolar,

-Belirlenen yetkinlikler Ulusal ÇEP yanı sıra uluslararası belirlenmiş yetkinlikleri de içeren, kurumsal olarak öne çıkan ve örnek alınabilecek yetkinlik hedefleri bulunduğunu gösterir belgeleri ekleyiniz.

TS 1.2 Eğitim programının amaç ve hedefleri; uzmanlık öğrencilerine gereken yetkinlikleri kazandıracak, uygulamaya dayalı eğitim sürecini yıllara göre



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

tanımlamış mıdır? Temel tıp eğitimi sonunda kazanılan yeterlikler ve yetkinlikler ile bağlantısı sağlanmış mıdır?

Eğitim kurumuna ait, tamamı uzmanlık öğrencisine kazandırılacak yetkinlikler ile ilişkilendirilmiş olacak şekilde, yıllara göre tanımlı, uygulamaya dayalı yazılı eğitim programı; haftalık, aylık, yıllık ders ve toplantı programları; rotasyon ve çalışma düzenini gösteren tablolar ve belgeleri ölçme-değerlendirme programları ve çıktılarını ekleyiniz.

GS 1.1. Eğitim programının amaç ve hedefinin belirlenmesinde dış paydaşlardan görüş alınmış mıdır? Belgeleri ile açıklayınız

Uluslararası standartlara uyumlu eğitim programı yürütülmekte midir? Belgeleri ile açıklayınız

2. EĞİTİM SÜRECİ

TS 2.1. Hematoloji uzmanlık eğitimi, sistematik ve kesintisiz bir eğitim programı çerçevesinde yapılmakta mıdır? Kurumda uzmanlık öğrencilerinin hangi yılda hangi eğitimleri alacağı, en az TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun hangi rotasyonları yapacağı ve hangi bölümlerde çalışacağını belirten yeterli bir yazılı çalışma programı var mıdır? Belgeleri ile açıklayınız.

Bu yazılı program oluşturulurken asistan hekimin gelişimi dikkate alınmış, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış mıdır? Örneğin poliklinik, servis, konsültasyon sorumlulukları gerekçeli ve gelişime açık, rehberlik edecek şekilde zamanlı, tanımlı mıdır? Olası aksaklıklarda uygulanacak telafi – oryantasyon eğitimleri tanımlanmış mıdır? Uygulanmakta mıdır?



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

Uzmanlık öğrencileri karnesi ve/veya gelişim dosyaları (portfolio) mevcut mudur?

Belgeleri ile açıklayınız.

TS. 2.2. Eğitim programının TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun olarak, uygulamalı ve kuramsal eğitimi bütünleştirilmiş midir?

Bu standart kapsamında uzmanlık öğrencilerinin yıllara göre klinikte hangi sorumlulukları ve görevleri üstleneceği, hangi koşullarda nöbet tutacağı, kime karşı sorumlu olacağı, görev tanımı standartlara uygun ve yazılı olarak belirlenmiş, yazılı olarak duyurulmuş, gerektiğinde gözden geçirilme süreci tanımlanmış ve uygulanmakta mıdır?

İşleyişin, eğitime başlayan asistan hekime ilk hafta bir program dahilinde örneklerle açıklandığı, uzmanlık öğrencilerinin süreci kavradığı güvence altına alındığı, toplantı içeriğini detaylı olarak gösteren belgeler (kayıtlar, tutanaklar vb) sağlanmış mıdır? Belgeleri ile açıklayınız.

TS.2.3. Eğitim programı; TUKMOS-Hematoloji müfredatında tanımlanan seçilen yetkinlik ve yeterlikleri karşılayacak temel biyomedikal, klinik, davranış ve sosyal bilimleri; karar verebilme yetkinliğini, iletişim becerilerini, tıp etiğini, halk sağlığı politikasını, tıp hukukunu, eleştirel düşünce ve kanıta dayalı tıp kuramsal eğitimi ve uygulamalarını kapsamakta mıdır? İlgili eğitimlerin içerikleri, eğitici ve uzmanlık öğrencilerinin geri bildirimleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri, tamamlayıcı-telafi edici eğitim programları planlanmış ve gerektiğinde uygulanmış mıdır? Belgeleyiniz



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

Bu eğitimlere ait katılım belgeleri, ölçme değerlendirme belgeleri, başarı ölçütünü sağlayamayan uzmanlık öğrencileri için yapılan telafi programları ve ölçme değerlendirme belgelerini sağlayınız.

TS. 2.4. Eğitim programında eğitici ve uzmanlık öğrencisine ait sorumlulukları, görev tanımları, amaç ve göreve dayalı olarak açıkça belirtilmiş ve belgelendirilmiş midir?

TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun rotasyonlar eğitimin hangi döneminde yapılacağı önceden belirlenmiş ve planlı bir şekilde uygulanmakta mıdır?

TS.2.5. Eğitim programının uygulandığı kurum ve uzmanlık eğitimi sırasında uzmanlık öğrencilerinin rotasyona gönderildiği kurum içi-kurum dışı merkezler veya ilişkili (afiliye) merkezler tanımlanmış mıdır?

Eğitim uygulandığı kurumun Tıpta Uzmanlık Kurumunca onaylanmış listede eğitim yetkisi ve yetki düzeyini gösteren belge, rotasyon uygulanan kurumları tanıttıcı belgeler, imzalı rotasyon protokolü, rotasyonların onaylandığına dair üst makamlara ait belgelere yer verilmiş midir?

TS2.6. Eğitim ortamı ve eğitim sürecinin organizasyonu, eşgüdümü, yönetimi ve değerlendirilmesindeki sorumluluk ve yetkiler açıkça tanımlanmış mıdır? Bu standart kapsamında;

- Eğitim kurumu organizasyon şeması,
- Eğitim sorumluları ve eğiticilerin sorumluluklarını gösterir mevzuat,
- Eğiticilerin kimler olduğu ve özgeçmişlerini gösterir bilgiler,
- Eğitim ortamlarını tanımlanması,



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

-İşleyişe yönelik paydaş görüşleri, bu görüşler doğrultusunda son 1 (bir) yıl için eğitim program geliştirme örnekleri ile belgelendiriniz.

GS.2.1.1 Eğitim programının amaç ve hedefleri, klinik ve laboratuvar

uygulamaları, bireysel biyo-güvenlik, çalışma kuralları ve yükümlülüklerin tanımlandığı uyum programı eğitimin başında verilmekte midir? Belgeleri ile açıklayınız

GS.2.1.2 Eğitim programının genel yapısı ve süresi iç ve dış paydaş görüşleri alınarak yapılandırılmış mıdır? Belgeleri ile açıklayınız

Bu yapılandırma uygun yöntemlerle eğitici ve uzmanlık öğrencilerine duyurulmuş mudur? Belgeleri ile açıklayınız

Eğitim programının güncel Hematoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlilik Komisyonu Eğitim programı ile karşılaştırmalı gösteren belgeler, yıllara ve yeterlilikler ile ilişkilendirilmiş, yazılı olarak erişilebilir eğitim programına ait belgeleri sağlayınız, programın uygun yöntemlerle duyurulduğunu gösterir belge ekleyiniz.

Eğitici ve uzmanlık öğrencisine ait geri bildirim tutanakları, iç ve dış paydaş görüşlerini belgelendiriniz.

3.UZMANLIK ÖĞRENCİLERİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ

T.S.3.1.1 TUKMOS -Hematoloji müfredatı ya da yeterlik kurulu program geliştirme ölçütleri kapsamındaki sayıya uygun eğitim kurumunun klinik / uygulamalı eğitim olanakları, yeterli eğitici varlığı, eğitim ve öğretimi nitelikli bir biçimde sürdürmeyi sağlayacak yeterli alt yapı, olanaklarını gösterir belgeleri sağlayınız.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

Birimin mevcut yan dal uzmanlık öğrenci sayısı nedir? Talep edilen yan dal uzmanlık öğrencisi sayısı nedir ve gerçekleştirilmiş midir?

T.S.3.1.2. ve **T.S.3.1.3.** Herbir uzmanlık öğrencisine ait bir eğitim dosyası ve karnesi var mıdır? Kopyası kağıt/elektronik olarak saklanmakta mıdır? Dosya içeriği kimlik ve iletişim bilgilerinin içeren fotoğraflı belge, Tıp fakültesi ve İç Hastalıkları Uzmanlık belgelerinin onaylı kopyası, tamamladığı iç ve dış rotasyon belgeleri ve bu rotasyonlara ait başarı ve geri bildirim belgeleri, ölçme değerlendirme belgeleri, katıldığı kurs ve toplantılara ilişkin belgeler, aldığı sertifikalar ve eğitim süreci ile ilgili olan ek belgeleri kapsamakta mıdır? Belgelendiriniz

TS. 3.1.4. Uzmanlık öğrencilerinin hizmet koşulları ve sorumlulukları tanımlanmış ve tüm taraflarca bilinir olmalıdır. Mesleki gelişimi sağlayacak tüm uygulamalı ve kuramsal eğitim etkinliklerine mutlaka çalışma saatleri içinde yer verilmeli ve katılım sağlanmalıdır. Bu standart kapsamında uzmanlık öğrencilerinin kıdeme göre hizmet koşullarının ve sorumluluklarının tanımlandığı yazılı belge, tarihli ve saatli haftalık, aylık, yıllık eğitim toplantısı programları, katılım ve yoklama tutanakları (tarih, saat ve yer bilgisi içermeli) belgeleri ekleyiniz.

T.S. 3.1.5. Eğitim-öğretim ile ilgili tüm süreçlerde yan dal uzmanlık öğrencisinin temsiliyeti ve katılımı sağlanmış mıdır? Temsilci seçimi kayıt altına alınmış mıdır? Temsilci geri bildirim yazışmalarını, temsilcinin katıldığı toplantılara ait belgeleri ekleyiniz

T.S.3.1.7 Eğitim programının değerlendirilmesi ve güncellenmesi açısından yan dal uzmanlık öğrencilerinin etkin ve düzenli aralıklarla yapılandırılmış geri



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

bildirimleri yapılmakta mıdır? Bu kapsamda yazılı/elektronik geri bildirimlere ait belgeler, eğitim danışmanlarının raporları, karne/gelişim dosyasında yer alan geri bildirim formları eklenebilir

G.S.3.1.1 Yan dal uzmanlık öğrencilerinin uzmanlık dernek üyelikleri, çalışma grupları/alt komite üyelikleri gibi meslektaşları ile birlikte çalışma yapması, ekip üyeksi ve liderlik yetkinliklerini geliştirir etkinliklerini gösteren belgeleri sağlayınız

T.S.3.2.1 Eğitim programında ölçme değerlendirme bileşeni yer almalıdır. Ölçme değerlendirmeye ait yöntem ve başarı ölçütleri tanımlanmış ve açıklanmış olmalıdır. Bu standart kapsamında;

-Uzmanlık öğrencilerinin başarısını ölçme- değerlendirme amacı ile ölçüt dayanaklı değerlendirme yapıldığını gösterir belgeler,

- Eğitim kurumlarının, ölçme değerlendirme sisteminin ilkelerini, kullandıkları yöntem ve araçların neler olduğunu, eğitim programındaki süreçlerle ilişkilerini, kurumun sorumluluklarını ve sistemin işleyişini tarif eden bir resmi belge (yönerge veya yönetmelik),

-Ölçme değerlendirmeye ilişkin güncel durumun öğretim elemanları ve uzmanlık öğrencilerinin bilgilendirme gereksinimlerinin karşılandığını gösterir toplantı kayıtları

- Güncel ve zamanında doldurulan asistan karneleri veya gelişimi gösterir, gelişime destek sunan portfolyolar.

- Olanaklı ise birden fazla değerlendiricinin yer aldığı, çoklu yöntem



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

kullanılan ve yazılı sınav tutanakları.

-Varsa elektronik ortamdaki değerlendirmeler ve çıktılarını ekleyiniz.

T.S. 3.2.2. Ölçme değerlendirme yöntemleri mutlaka biçimlendirici olmalı ve yapıcı geri bildirimleri kapsamalıdır. Ölçme değerlendirme yöntemlerinin geçerliği ve güvenilirliğini belgelendiriniz. Bu süreçle ilgili eğitici ve uzmanlık öğrencisinin geri bildirimleri ve bu geri bildirimler ile yapılan değişiklikleri örneklendiriniz.

T.S.3.2.3. Yan Dal uzmanlık öğrencilerinin bilgi, beceri ve davranışlarına yönelik sürekli ve düzenli olarak yapıcı geri bildirim verilmekte midir? Belgelendiriniz.

G.S.3.2.1. Yan dal uzmanlık öğrencilerinin güncel mevzuata uygun bir şekilde Ulusal-Uluslararası yeterlik sınavlarına (HEM-TUYEK yeterlilik sınavı, EHA ve benzeri) girdiğini gösterir belgeleri ekleyiniz.

4. EĞİTİCİ KADROSU

TS. 4.1. Eğiticiler ve danışmanların atanma ve yükseltme koşulları, deneyimleri, sorumluluk ve görevleri tanımlanmış mıdır? Eğitim kadrosunun görevleri ve özellikle eğitim ve hizmet işlevleri ile diğer görevler arasındaki denge sağlanmış mıdır?

Bu standart kapsamında YÖK/ Sağlık Bakanlığı kriterleri, eğitim kurumunun varsa öğretim üyesi seçim kriterleri, iç işleyişinde tanımlanmış olan sorumluluk ve yükümlülükler ait düzenlemeler, eğiticilerin görevlendirildiği akademik kurul kararları ve/veya haftalık aylık çalışma çizelgeleri ile belgelendirerek açıklayınız.

TS. 4.2. Eğitim programının yürütülmesi için yeterli sayı ve nitelikte eğitici mevcut mudur? TUKMOS-Hematoloji ya da HEM-TUYEK eğitici ölçütleri kapsamında en az



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

eğitici, asistan hekim oranının karşılandığını gösterir son 2 (iki) yılın belgeleri, eğitici ve uzmanlık öğrencilerinin güncel listesi, eğitici özgeçmişleri, eğiticilerin unvan sertifikaları ve eğiticinin eğitimi kurs sertifikalarını ekleyiniz

TS.4.3. Eğiticilerin öğretim etkinlikleri iş çizelgesinde sorumluluk olarak yer almış ve uzmanlık öğrencilerinin iş çizelgesi ile de ilişkilendirilmiş midir? Öğretim üyesi görev ve sorumlulukları yönergesi, öğretim üyesine uzmanlık öğrencilerinin eşleştirildiği eğitim ve çalışma programlarını ekleyiniz.

TS. 4.4 Eğiticiler uzmanlık alanlarında ulusal/uluslararası kongre, kurs, sempozyumlara katılmakta mıdır? Tablolar ve katılım belgeleri ile açıklayınız.

TS. 4.5 Eğiticiler eğitici eğitimi, ölçme değerlendirme yöntemleri ve program değerlendirme gibi eğitim-öğretimin kalitesini artırıcı eğitimlere katılmakta mıdır? Tablolar ve katılım belgeleri ile açıklayınız.

GS.4.1. Eğiticiler mesleki gelişim çerçevesinde uzmanlık alanlarında, Ulusal ve/veya uluslararası yeterlik sınavlarına girmekteler mi? Belgeleyiniz.

5. EĞİTİM ORTAMLARI ve EĞİTSEL KAYNAKLAR

TS.5.1. Eğitim kurumu TUKMOS-Hematoloji ve HEM-TUYEK eğitimi amaçlarını karşılayacak yeterli uygulama olanaklarına, fiziki alt yapıya, yeterli, sayıda poliklinik ve klinik hasta sayısına ve olgu çeşitliliğine, sahip midir? Eğitim kurumunda eğitimi destekleyen yeterli laboratuvar testi ve işlemi yapılmakta mıdır? Hematoloji eğitimi için gerekli rotasyonların yürütülebilmesi için eğitsel ortamlar ve kaynaklar yeterli midir? Uzmanlık öğrencileri ÇEP'de belirlenen alanlar dışında da özel yetkinliklere sahip olabilecek sayıda hastayı diğer ulusal ya



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

da uluslararası programlarda yapma fırsatı olduğunu gösteren ikili kurumsal anlaşma belgesi var ise ekleyiniz.

TS.5.2. Hematoloji eğitiminde gereken teknik donanım, altyapı olanakları ve ortam mevcut mudur? TUKMOS ya da yeterlilik kurulunun standartları doğrultusunda derslik, toplantı alanı, laboratuvar, poliklinik, servis, ameliyathane, acil servis, yoğun bakım, vb. klinik eğitim ortamları ve uygulamalarda kullanılan teknikleri öğrenip deneyim kazanabilmeleri için uygun donanım ve alt yapı olanaklarının olduğunu gösterir belgeleri/tablolari ekleyiniz.

TS. 5.3 Mesleki literatüre ve e-öğrenme yöntemlerine ulaşmak için gerekli ortam ve altyapılar mevcut mudur? TUKMOS ya da yeterlilik kurulunca tanımlanan standartlar doğrultusunda kütüphane ve bilgi teknolojileri ile ilgili mevcut durumu ve işleyişi belgelendiriniz.

TS.5.4. Uzmanlık eğitiminde aynı ve farklı uzmanlık alanları ile ekip çalışması yetkinliği kazandırılmakta mıdır? İlgili çalışmalar, toplantılar ve multidisipliner konseylere eğitici ve uzmanlık öğrencilerine ait görev tanımları yapılmış belgelendirmeler, toplantı tutanakları, kararlarını örneklendiriniz.

TS.5.5. Uzmanlık eğitimi programında mesleksi liderliğin sorumlulukları açıkça belirtilmiş midir? Uzmanlık öğrencilerinin ilgili alanda sağlık hizmetleri ekibinin bir üyesi ya da lideri olarak aldıkları sorumlulukları ilişkin örneklendiriniz.

TS.5.6. Eğitim programında bilgi ve iletişim teknolojileri etkin olarak kullanılmakta mıdır? Belgelendiriniz.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.5.7 Eğitim ve hizmetin, araştırma ile entegrasyonu sağlanmış mıdır? Son 3 yılı kapsayan araştırma konu başlıkları, süren araştırmalar ve araştırmada görevli eğiti ve uzmanlık öğrencilerini gösterir belge ve tabloları ekleyiniz.

TS. 5.8. Her bir uzmanlık öğrencisi en az bir araştırmanın planlanmasını, yürütülmesini ve raporlanmasını sağlamış veya sağlamakta mıdır? Bu kapsamda eğitim kuruluşunda son 3 yılda uzmanlık öğrencilerinin yer aldığı poster, sözlü sunum, tarandığı indexe göre sınıflanmış yayınlanmış tüm makalelere ait tablo ve belgeleri ekleyiniz.

TS. 5.9. Eğitimin planlama, uygulama ve değerlendirme döngüsünden elde edilen deneyimler izleyen eğitim sürecine yansıtılmış mıdır? Belgeleyiniz ve örneklendiriniz.

TS.5.10. Eğitim programının planlanması ve yürütülmesinden sorumlu eğiticisi/leri var mıdır? Eğiticilerin eğitim programı geliştirme, değerlendirme ve öğretim yöntemleri konusunda bilgi sahibi olduğuna ilişkin belgeleri ekleyiniz. Eğiticilerin eğitim programı geliştirme, değerlendirme ve öğretim yöntemleri konusunda görevlendirildiklerine ilişkin görevlendirme (akademik kurul kararı olabilir) kararları ve toplantı tutanaklarını ekleyiniz.

GS.5.1. Gerekli durumlarda eğitimin tamamlanması için ulusal/uluslararası eğitim olanakları/ rotasyon için yazılı bir politika geliştirilmiş midir? Belgeleyiniz.

6. EĞİTİM PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ SÜRECİ

TS.6.1 Eğitim kurumunda uzmanlık eğitimi sürecini, eğitim olanaklarını ve uzmanlık öğrencilerinin gelişimini izleyen bir değerlendirme sistemi geliştirilmiş midir? Program işleyişi, öğrenen katılımı, öğrenen - eğitici geri bildirimleri



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

(tepkisi), öğrenci başarısı ve performansı, öğrenilenlerin hekimlik uygulamalarına yansıtılması, eğitim kurumunun son 5 (beş) yılda uzmanlık eğitimine ara veren, bırakan uzmanlık öğrencilerinin durumlarına ilişkin analizler, mezunların çalıştığı kuruma ve topluma etkisi, mezunların izlemi gibi tüm öğeler üzerinden kesitsel ve/veya sürekli veri toplanması, analizi ve yorumlanması belgelenmelidir.

TS.6.2. Eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerinden sistematik olarak program niteliği hakkında geri bildirimler alınmakta mıdır? Geri bildirimler nasıl değerlendirilmekte ve sonuçlandırılmaktadır? Açıklayınız. Eğitici ve uzmanlık öğrencilerinin geri bildirim formları, geri bildirimlere ait analizler, program değişikliği, eğitme/hizmet alanlarında yapılan değişiklikleri belgelendirilerek örneklendiriniz.

TS.6.3 Değerlendirme süreç ve sonuçları, eğitim ortamı yöneticileri, eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerini kapsıyor ve şeffaf olarak izlenebiliyor mu? Bu standart kapsamında eğitimin değerlendirme sürecine ilişkin, eğitim ortamı yöneticileri, eğiticiler ve uzmanlık öğrencileri (temsilcileri) katılımını gösterir, süreçler ve sonuçların şeffaf olarak izlendiği toplantı veya akademik kurul kararlarını ekleyiniz.

GS.6.1. Eğitim kurumundan yan dal uzmanlık eğitimi almış mezun hekimlerden geri bildirim alınmakta ve geri bildirimlere göre eğitim programında güncelleme yapılmakta mıdır? Geri bildirim formlarını ekleyiniz ve örneklendirme yapınız.

7. EĞİTİM YÖNETİMİ

TS7.1. Eğitim yönetimi, eğitim kurumunun hazırladığı programın yapı, içerik, süreçlere uygun olarak gerçekleştirilmekte midir? Açıklayınız. Yönetim eğitim



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

programının uygulanması için gerekli kadro ve altyapı koşullarını sağlamakta mıdır? Buna ilişkin karar ve destek örnekleri (görevlendirme örnekleri, organizasyon şemasında katkılar vb.) belgelerini ekleyiniz.

TS.7.2. Eğitim kurumu yönetimi, nitelikli bir eğitim programı için gerekli düzenlemeleri yapmaktan ve kaynak sağlamakta mıdır? Eğitim gereksinimleri ile ilgili yazışmalar veya toplantı tutanaklarını ekleyiniz.

TS7.3. Uzmanlık eğitimi programlarının ve eğitim kurumlarının yönetici kadrosunun, programın uygulanmasını destekleyecek, kaynakların doğru kullanımı ve iyi yönetimini sağlayacak planlamaları ve uygulamaları mevcut mudur? Açıklayınız. Eğitime yönelik harcama ve taleplere ilişkin belgeleri ekleyiniz.

8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

TS.8.1. Uzmanlık eğitimi veren kurumlar, uzmanlık dernekleri ve tıpta uzmanlık yeterlik kurulları, eğitim programlarının yapı, işlev ve niteliğini düzenli olarak gözden geçirip, güncellemekte ve belirlenen eksiklikleri düzeltmekte midir? Sürekli Yenilenme Kurulu/Eğitim birimi akademik kurulu güncel mevzuat ve işleyiş belgeleri ekleyiniz. Bu yönergenin kullanıldığını gösterir eğitim sürecinde sürekli yenilenme karar örneklerini ekleyiniz.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

HEMATOLOJİ (KANBİLİMİ) TIPTA UZMANLIK ALANI UZMANLIK EĞİTİMİ AKREDİTASYONU ZİYARET ÖNCESİ DEĞERLENDİRME RAPORU

RAPOR TARİHİ:

EĞİTİM KURUMUNUN ADI:

BİLİM DALI BAŞKANI/İDARİ SORUMLU:

EĞİTİM SORUMLUSU:

1. EĞİTİM PROGRAMININ AMACI VE HEDEFİ

Standart		Sonuç
TS.1.1	Eğitim programının amaç ve hedefleri mutlaka, Hematoloji uzmanından beklenen yetkinlik ve yeterlikleri kazandıracak şekilde tanımlanmış olmalıdır. Eğitici ve eğitilenlere duyurulmuş olmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.1.2	Eğitim programının amaç ve hedefleri; Sağlık hizmeti sunumunun gereksinimlere uygun biçimde yerine getirilebilmesi için gereken yetkinlikleri kazandıracak uygulamaya dayalı eğitim sürecini yıllara göre tanımlamalı ve mutlaka temel tıp eğitimi sonunda kazanılan yeterlikler ve yetkinlikler ile bağlantısı sağlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.1.1	Eğitim programının amaç ve hedefleri mutlaka Meslek örgütleri/Hematoloji yeterlik komisyonu/TUKMOS-Hematoloji ve yetkili makamlar gibi dış paydaşlardan katkı ve görüş olarak tanımlanmalı ve açıklanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

2. EĞİTİM SÜRECİ

Standart		Sonuç
TS.2.1	Hematoloji uzmanlık eğitimi mutlaka, Eğitim ve öğretimin genel ilkelerine uyularak sistematik ve kesintisiz bir eğitim programı çerçevesinde yapılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.2	Eğitim programı, uzmanlık öğrencisinin hasta bakım / hizmet etkinliklerinde sorumluluğu paylaşacağı şekilde ve gözlem altında mutlaka uygulamaya dayalı olmalı ve görev yaparken öğrenmeyi sağlamalıdır. Eğitim programı TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun olarak, uygulamalı ve kuramsal eğitimi mutlaka bütünleştirmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.3	Eğitim programı; TUKMOS-Hematoloji müfredatında tanımlanan seçilen yetkinlik ve yeterlikleri karşılayacak temel biyomedikal, klinik, davranış ve sosyal bilimleri; karar verebilme yetkinliğini, iletişim becerilerini, tıp etiğini, halk sağlığı politikasını, tıp hukuku ve yönetimle ilgili disiplinlerin kuramsal ve uygulamalı çalışmalarını mutlaka kapsamalıdır. Uzmanlık öğrencisi bildirilen bu başlıklara klinikte karar verme süreçlerine göre yaklaşım gerçekleştirmeli ve eleştirel değerlendirme yapabilmelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.4	Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve süresi belirlenirken amaç ve göreve dayalı olarak eğitici ve eğitilenden beklenen sorumluluklar mutlaka açıkça tanımlanmalı, temel tıp eğitimi, sağlık hizmetleri sunumu ve araştırma ile ilişkisi mutlaka açıklanarak belirlenmelidir. Bilim dalı içi ve yardımcı bilim dalları ile ilişkili TUKMOS Hematoloji müfredatına uygun rotasyon uygulamaları yapılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.5	Eğitim programının uygulandığı kurumun ve uzmanlık eğitimi sırasında uzmanlık öğrencilerinin rotasyona gönderildiği kurum içi-kurum dışı merkezlerin veya ilişkili (afiliye) merkezlerin tanımlanması gereklidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.6	Eğitim ortamı ve eğitim sürecinin organizasyonu, eşgüdümü, yönetimi ve değerlendirilmesindeki sorumluluk ve yetkiler mutlaka açıkça tanımlanmalıdır.	



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.2.1.1	Eğitim programının başlangıcında uyum (oryantasyon) programı olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.2.1.2	Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve süresi mutlaka açıkça yazılı olarak tanımlanmalı, iç-dış paydaş görüşleri alınarak yapılandırılmalı ve uygun yöntemlerle duyurulmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor

3. UZMANLIK ÖĞRENCİLERİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Standart		Sonuç
TS.3.1.1	Yan Dal Uzmanlık Öğrenci sayısı, klinik / uygulamalı eğitim olanakları, yeterli eğitici varlığı, eğitim ve öğretimi nitelikli bir biçimde sürdürmeyi sağlayacak yeterli alt yapı, olanaklar ve insan gücü göz önüne alınarak gerekçeli bir şekilde istenmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.3.1.2	Her Yan Dal Uzmanlık Öğrencisine ait bir eğitim dosyası olmalıdır. Dosya anabilim Dalı veya Bilim Dalı sekreteryasında (kağıt veya elektronik kopya olarak) saklanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.3.1.3	Her Yan Dal Uzmanlık Öğrencine ait bir karne ve/veya gelişim dosyası olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.3.1.4	Uzmanlık öğrencilerinin hizmet koşulları ve sorumlulukları mutlaka tanımlanmış ve tüm taraflarca bilinir olmalıdır. Mesleki gelişimi sağlayacak tüm uygulamalı ve kuramsal eğitim etkinliklerine mutlaka çalışma saatleri içinde yer verilmeli ve katılım sağlanmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.3.1.5	Eğitim programının tasarımı ve değerlendirilmesi, çalışma koşulları ve ilgili tüm süreçlerde yan dal uzmanlık öğrencisinin temsiliyeti ve katılımı sağlanmalı ve temsiliyet ile ilgili bir örgütlenme yapısı mutlaka oluşturulmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS. 3.1.6	Uzmanlık eğitimini yürüten kurumlar, uzmanlık öğrencileri için uzmanlık alanı ile ilgili olarak eğitimin her kademesinde destek, rehberlik ve kariyer danışmanlığı yapacak bir eğitim sorumlusu/danışman ataması yapılmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.3.1.7	Yan Dal Uzmanlık eğitim programının değerlendirilmesi ve güncellenmesi açısından klinik/uygulamalı eğitim süreçleri ile ilgili olarak yan dal uzmanlık öğrencisi düzenli aralıklarla yapılandırılmış etkin geribildirim vermelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
GS.3.1.1	Yan dal uzmanlık öğrencilerinin meslektaşları ile birlikte çalışma yapması, ekip üyesi ve liderlik yetkinliklerini geliştirmesi için uzmanlık dernekleri çatısı altındaki çalışma gruplarına ve etkinliklere katılımı desteklenmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.3.2.1	Uzmanlık eğitimi sürecinde mutlaka ölçme değerlendirme bileşeni yer almalı; değerlendirilmede kullanılan yöntemler ve başarı ölçütleri tanımlanmalı ve açıklanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.3.2.2	Ölçme değerlendirme yöntemleri mutlaka biçimlendirici olmalı ve yapıcı geri bildirimleri kapsamalıdır. Ölçme değerlendirme yöntemlerinin geçerliği ve güvenilirliği belgelendirilmeli ve değerlendirilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.3.2.3	Yan Dal uzmanlık öğrencisinin bilgi, beceri ve davranışlarına yönelik mutlaka sürekli ve düzenli olarak yapıcı geri bildirim verilmelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

		<input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS. 3.2.1	Yan dal uzmanlık öğrencilerinin güncel mevzuata uygun bir şekilde Ulusal-Uluslararası yeterlik sınavlarına girmesi teşvik edilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor

4.EĞİTİCİ KADROSU

Standart		Sonuç
TS.4.1	Eğiticiler ve danışmanların atanma ve yükseltme koşulları, gerekli deneyim, sorumluluk ve görevleri mutlaka belirlenmelidir. Eğitim kadrosunun görevleri ve özellikle eğitim ve hizmet işlevleri ile diğer görevler arasındaki denge mutlaka tanımlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.4.2	Eğitim programının yürütülmesi için yeterli sayı ve nitelikte eğitici bulunması mutlaka sağlanmalıdır. Eğitici ve asistan hekim sayısı arasındaki oran, mutlaka etkileşimi ve asistan hekimin izlenmesini sağlayacak şekilde düzenlenmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.4.3	Öğretim etkinlikleri eğiticilerin iş çizelgesinde sorumluluklar olarak yer almalı ve bunların uzmanlık öğrencilerinin iş çizelgesiyle olan ilişkileri mutlaka tanımlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.4.4	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde Ulusal ve/veya uluslararası kongre/kurs/sempozyumlara katılması teşvik edilmelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.4.5	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde eğiticiler eğitimi, ölçme değerlendirme yöntemleri ve program değerlendirme gibi eğitim-öğretimin kalitesini artırıcı eğitimlere katılmaları ve/veya yeniden katılmaları sağlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.2.6	Eğitim ortamı ve eğitim sürecinin organizasyonu, eşgüdümü, yönetimi ve değerlendirilmesindeki sorumluluk ve yetkiler mutlaka açıkça tanımlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyormuyor <input type="checkbox"/> Karşılıyorm
GS.4.1	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde Ulusal ve/veya uluslararası yeterlik sınavlarına girmeleri veya varsa belgelerini yenilemeleri önerilir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyormuyor <input type="checkbox"/> Karşılıyorm
GS.2.1.2	Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve süresi mutlaka açıkça yazılı olarak tanımlanmalı, iç-dış paydaş görüşleri alınarak yapılandırılmalı ve uygun yöntemlerle duyurulmalıdır.	

5.EĞİTİM ORTAMLARI ve EĞİTSEL KAYNAKLAR

Standart		Sonuç
TS.5.1	Eğitim kurumları mutlaka eğitimi destekleyecek ve amaçlarını karşılayacak yeterli uygulama olanaklarına, hasta sayısına ve olgu çeşitliliğine sahip olmalıdır. Yan dal uzmanlık öğrencisinin seçili alanda mutlaka yeterli deneyim sağlayacak kapsamda olmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyormuyor <input type="checkbox"/> Karşılıyorm
TS.5.2	Donanım ve altyapı olmalı, yan dal uzmanlık öğrencisine pratik ve kuramsal çalışmaları için gereken ortam ve fırsatlar verilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyormuyor <input type="checkbox"/> Karşılıyorm
TS.5.3	Mesleki literatüre ve e-öğrenme yöntemlerine ulaşmak için uygun ortam ve altyapı olanakları mutlaka sağlanmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyormuyor <input type="checkbox"/> Karşılıyorm
TS.5.4	Uzmanlık eğitimi, aynı uzmanlık alanındaki eğiticiler, diğer uzmanlık alanları ve sağlık alanlarındaki çalışanlar ile birlikte ekip olarak çalışma yetkinliğini mutlaka kazandırmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyormuyor <input type="checkbox"/> Karşılıyorm
TS.5.5	Uzmanlık eğitimi programı için mesleki liderliğin sorumlulukları mutlaka açıkça belirtilmelidir	



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS. 5.6	Eğitim programları mutlaka bilgi ve iletişim teknolojisinin etkin kullanımına yönelik ortam ve koşulları sağlamalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.5.7	Eğitim ortamlarında eğitim ve hizmetin mutlaka araştırma ile entegrasyonu sağlanmalıdır. Eğitim ortamının tanımı, araştırma olanakları ve etkinlikleri ile önceliklerini mutlaka içermelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.5.8	Eğitim süreci, asistan hekimin bir araştırmayı planlama, yürütme ve raporlamasını mutlaka sağlamalıdır. Araştırma konusu ve danışmanı mutlaka uzmanlık eğitiminin ilk yarısında tanımlanmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.5.9	Eğitimin planlama, uygulama ve değerlendirmesine ilişkin eğitim döngüsünden elde edilen deneyimler mutlaka izleyen eğitim sürecine yansıtılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.5.10	Her eğitim kurumunda mutlaka her uzmanlık alanının eğitim programının planlanması ve yürütülmesinden sorumlu eğiticisi/leri olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
GS. 5.1	Gerekli durumlarda eğitimin tamamlanması için ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarına erişim koşulları mutlaka sağlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

6. EĞİTİM PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ SÜRECİ

Standart		Sonuç
TS.6.1	Eğitim kurumları uzmanlık alanı eğitim süreci, olanakları ile yan dal uzmanlık öğrencisinin gelişimini izleyen ve ilgilileri belirleyip tanımayı sağlayan bir değerlendirme sistemini mutlaka geliştirmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.6.2	Eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerinden sistematik olarak programın niteliği hakkında geribildirimler mutlaka alınmalı, analiz edilmeli ve eğitim kurumları tarafından gereği yapılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.6.3	Değerlendirme süreç ve sonuçları mutlaka, eğitim ortamı yöneticileri, eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerini kapsamalı ve şeffaf olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
GS.6.1	Eğitim kurumundan yan dal uzmanlık eğitimi almış mezun hekimlerden geri bildirim alınmalı ve geri bildirimlere göre eğitim programında güncelleme yapılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy

7. EĞİTİM YÖNETİMİ

Standart		Sonuç
TS.7.1	Eğitim yönetimi, mutlaka eğitim kurumları tarafından hazırlanan yapı, içerik, süreç ve yan dal uzmanlık öğrencisi ile ilgili düzenlemelere uygun olarak gerçekleştirilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.7.2	Eğitim kurumu, nitelikli bir eğitim programı için gerekli düzenlemeleri yapmaktan ve kaynak sağlamaktan mutlaka sorumlu olmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.7.3	Uzmanlık eğitimi programlarının ve eğitim kurumlarının yönetici kadrosu, mutlaka programın uygulanmasını destekleyecek, kaynakların doğru kullanımı ve iyi yönetimini sağlayacak ortamlar olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor

8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Standart		Sonuç
TS.8.1	Uzmanlık eğitimi veren kurumlar, uzmanlık dernekleri ve tıpta uzmanlık yeterlik kurulları, eğitim programlarının yapı, işlev ve niteliğini mutlaka düzenli olarak gözden geçirmeli, güncellemeli ve belirlenen eksiklikleri düzeltmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor

SONUÇ

- Tüm akreditasyon temel standartlarını sağlamıştır
- Tüm akreditasyon temel standartlarını ve gelişim standardını sağlamıştır
- Akreditasyon temel standardı/larını sağlayamamıştır

İnceleme Heyeti

.....

.....

.....

.....

.....



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

HEMATOLOJİ (KANBİLİMİ) TIPTA UZMANLIK ALANI UZMANLIK EĞİTİMİ AKREDİTASYONU ZİYARET SONRASI DEĞERLENDİRME RAPORU

RAPOR TARİHİ:

EĞİTİM KURUMUNUN ADI:

BİLİM DALI BAŞKANI/İDARİ SORUMLU:

EĞİTİM SORUMLUSU:

1. EĞİTİM PROGRAMININ AMACI VE HEDEFİ

Standart		Sonuç
TS.1.1	Eğitim programının amaç ve hedefleri mutlaka, Hematoloji uzmanından beklenen yetkinlik ve yeterlikleri kazandıracak şekilde tanımlanmış olmalıdır. Eğitici ve eğitilenlere duyurulmuş olmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.1.2	Eğitim programının amaç ve hedefleri; Sağlık hizmeti sunumunun gereksinimlere uygun biçimde yerine getirilebilmesi için gereken yetkinlikleri kazandıracak uygulamaya dayalı eğitim sürecini yıllara göre tanımlamalı ve mutlaka temel tıp eğitimi sonunda kazanılan yeterlikler ve yetkinlikler ile bağlantısı sağlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.1.1	Eğitim programının amaç ve hedefleri mutlaka Meslek örgütleri/Hematoloji yeterlik komisyonu/TUKMOS-Hematoloji ve yetkili makamlar gibi dış paydaşlardan katkı ve görüş olarak tanımlanmalı ve açıklanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TİPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

2. EĞİTİM SÜRECİ

Standart		Sonuç
TS.2.1	Hematoloji uzmanlık eğitimi mutlaka, Eğitim ve öğretimin genel ilkelerine uyularak sistematik ve kesintisiz bir eğitim programı çerçevesinde yapılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.2	Eğitim programı, uzmanlık öğrencisinin hasta bakım / hizmet etkinliklerinde sorumluluğu paylaşacağı şekilde ve gözlem altında mutlaka uygulamaya dayalı olmalı ve görev yaparken öğrenmeyi sağlamalıdır. Eğitim programı TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun olarak, uygulamalı ve kuramsal eğitimi mutlaka bütünleştirmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.3	Eğitim programı; TUKMOS-Hematoloji müfredatında tanımlanan seçilen yetkinlik ve yeterlikleri karşılayacak temel biyomedikal, klinik, davranış ve sosyal bilimleri; karar verebilme yetkinliğini, iletişim becerilerini, tıp etiğini, halk sağlığı politikasını, tıp hukuku ve yönetimle ilgili disiplinlerin kuramsal ve uygulamalı çalışmalarını mutlaka kapsamalıdır. Uzmanlık öğrencisi bildirilen bu başlıklara klinikte karar verme süreçlerine göre yaklaşım gerçekleştirmeli ve eleştirel değerlendirme yapabilmelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.4	Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve süresi belirlenirken amaç ve göreve dayalı olarak eğitici ve eğitilenden beklenen sorumluluklar mutlaka açıkça tanımlanmalı, temel tıp eğitimi, sağlık hizmetleri sunumu ve araştırma ile ilişkisi mutlaka açıklanarak belirlenmelidir. Bilim dalı içi ve yardımcı bilim dalları ile ilişkili TUKMOSHematoloji müfredatına uygun rotasyon uygulamaları yapılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.5	Eğitim programının uygulandığı kurumun ve uzmanlık eğitimi sırasında uzmanlık öğrencilerinin rotasyona gönderildiği kurum içi-kurum dışı merkezlerin veya ilişkili (afiliye) merkezlerin tanımlanması gereklidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.6	Eğitim ortamı ve eğitim sürecinin organizasyonu, eşgüdümü, yönetimi ve değerlendirilmesindeki sorumluluk ve yetkiler mutlaka açıkça tanımlanmalıdır.	



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.2.1.1	Eğitim programının başlangıcında uyum (oryantasyon) programı olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.2.1.2	Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve süresi mutlaka açıkça yazılı olarak tanımlanmalı, iç-dış paydaş görüşleri alınarak yapılandırılmalı ve uygun yöntemlerle duyurulmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor

3. UZMANLIK ÖĞRENCİLERİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ

Standart		Sonuç
TS.3.1.1	Yan Dal Uzmanlık Öğrenci sayısı, klinik / uygulamalı eğitim olanakları, yeterli eğitici varlığı, eğitim ve öğretimi nitelikli bir biçimde sürdürmeyi sağlayacak yeterli alt yapı, olanaklar ve insan gücü göz önüne alınarak gerekçeli bir şekilde istenmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.3.1.2	Her Yan Dal Uzmanlık Öğrencisine ait bir eğitim dosyası olmalıdır. Dosya anabilim Dalı veya Bilim Dalı sekreteryasında (kağıt veya elektronik kopya olarak) saklanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.3.1.3	Her Yan Dal Uzmanlık Öğrencine ait bir karne ve/veya gelişim dosyası olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.3.1.4	Uzmanlık öğrencilerinin hizmet koşulları ve sorumlulukları mutlaka tanımlanmış ve tüm taraflarca bilinir olmalıdır. Mesleki gelişimi sağlayacak tüm uygulamalı ve kuramsal eğitim etkinliklerine mutlaka çalışma saatleri içinde yer verilmeli ve katılım sağlanmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.3.1.5	Eğitim programının tasarımı ve değerlendirilmesi, çalışma koşulları ve ilgili tüm süreçlerde yan dal uzmanlık öğrencisinin temsiliyeti ve katılımı sağlanmalı ve temsiliyet ile ilgili bir örgütlenme yapısı mutlaka oluşturulmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS. 3.1.6	Uzmanlık eğitimini yürüten kurumlar, uzmanlık öğrencileri için uzmanlık alanı ile ilgili olarak eğitimin her kademesinde destek, rehberlik ve kariyer danışmanlığı yapacak bir eğitim sorumlusu/danışman ataması yapılmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.3.1.7	Yan Dal Uzmanlık eğitim programının değerlendirilmesi ve güncellenmesi açısından klinik/uygulamalı eğitim süreçleri ile ilgili olarak yan dal uzmanlık öğrencisi düzenli aralıklarla yapılandırılmış etkin geribildirim vermelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
GS.3.1.1	Yan dal uzmanlık öğrencilerinin meslektaşları ile birlikte çalışma yapması, ekip üyesi ve liderlik yetkinliklerini geliştirmesi için uzmanlık dernekleri çatısı altındaki çalışma gruplarına ve etkinliklere katılımı desteklenmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.3.2.1	Uzmanlık eğitimi sürecinde mutlaka ölçme değerlendirme bileşeni yer almalı; değerlendirilmede kullanılan yöntemler ve başarı ölçütleri tanımlanmalı ve açıklanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.3.2.2	Ölçme değerlendirme yöntemleri mutlaka biçimlendirici olmalı ve yapıcı geri bildirimleri kapsmalıdır. Ölçme değerlendirme yöntemlerinin geçerliği ve güvenilirliği belgelendirilmeli ve değerlendirilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor <input type="checkbox"/> Karşılıyoy
TS.3.2.3	Yan Dal uzmanlık öğrencisinin bilgi, beceri ve davranışlarına yönelik mutlaka sürekli ve düzenli olarak yapıcı geri bildirim verilmelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılamiyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

		<input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS. 3.2.1	Yan dal uzmanlık öğrencilerinin güncel mevzuata uygun bir şekilde Ulusal-Uluslararası yeterlik sınavlarına girmesi teşvik edilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor

4.EĞİTİCİ KADROSU

Standart		Sonuç
TS.4.1	Eğiticiler ve danışmanların atanma ve yükseltme koşulları, gerekli deneyim, sorumluluk ve görevleri mutlaka belirlenmelidir. Eğitim kadrosunun görevleri ve özellikle eğitim ve hizmet işlevleri ile diğer görevler arasındaki denge mutlaka tanımlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.4.2	Eğitim programının yürütülmesi için yeterli sayı ve nitelikte eğitici bulunması mutlaka sağlanmalıdır. Eğitici ve asistan hekim sayısı arasındaki oran, mutlaka etkileşimi ve asistan hekimin izlenmesini sağlayacak şekilde düzenlenmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.4.3	Öğretim etkinlikleri eğiticilerin iş çizelgesinde sorumluluklar olarak yer almalı ve bunların uzmanlık öğrencilerinin iş çizelgesiyle olan ilişkileri mutlaka tanımlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.4.4	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde Ulusal ve/veya uluslararası kongre/kurs/sempozyumlara katılması teşvik edilmelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.4.5	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde eğiticiler eğitimi, ölçme değerlendirme yöntemleri ve program değerlendirme gibi eğitim-öğretimin kalitesini artırıcı eğitimlere katılmaları ve/veya yeniden katılmaları sağlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

		<input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.2.6	Eğitim ortamı ve eğitim sürecinin organizasyonu, eşgüdümü, yönetimi ve değerlendirilmesindeki sorumluluk ve yetkiler mutlaka açıkça tanımlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.4.1	Yan dal uzmanlık eğitimi veren eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde Ulusal ve/veya uluslararası yeterlik sınavlarına girmeleri veya varsa belgelerini yenilemeleri önerilir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.2.1.2	Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve süresi mutlaka açıkça yazılı olarak tanımlanmalı, iç-dış paydaş görüşleri alınarak yapılandırılmalı ve uygun yöntemlerle duyurulmalıdır.	

5.EĞİTİM ORTAMLARI ve EĞİTSEL KAYNAKLAR

Standart		Sonuç
TS.5.1	Eğitim kurumları mutlaka eğitimi destekleyecek ve amaçlarını karşılayacak yeterli uygulama olanaklarına, hasta sayısına ve olgu çeşitliliğine sahip olmalıdır. Yan dal uzmanlık öğrencisinin seçili alanda mutlaka yeterli deneyim sağlayacak kapsamda olmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.5.2	Donanım ve altyapı olmalı, yan dal uzmanlık öğrencisine pratik ve kuramsal çalışmaları için gereken ortam ve fırsatlar verilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.5.3	Mesleki literatüre ve e-öğrenme yöntemlerine ulaşmak için uygun ortam ve altyapı olanakları mutlaka sağlanmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.5.4	Uzmanlık eğitimi, aynı uzmanlık alanındaki eğiticiler, diğer uzmanlık alanları ve sağlık alanlarındaki çalışanlar ile birlikte ekip olarak çalışma yetkinliğini mutlaka kazandırmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılmıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.5.5	Uzmanlık eğitimi programı için mesleksi liderliğin sorumlulukları mutlaka açıkça belirtilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.5.6	Eğitim programları mutlaka bilgi ve iletişim teknolojisinin etkin kullanımına yönelik ortam ve koşulları sağlamalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.5.7	Eğitim ortamlarında eğitim ve hizmetin mutlaka araştırma ile entegrasyonu sağlanmalıdır. Eğitim ortamının tanımı, araştırma olanakları ve etkinlikleri ile önceliklerini mutlaka içermelidir.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.5.8	Eğitim süreci, asistan hekimin bir araştırmayı planlama, yürütme ve raporlamasını mutlaka sağlamalıdır. Araştırma konusu ve danışmanı mutlaka uzmanlık eğitiminin ilk yarısında tanımlanmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.5.9	Eğitimin planlama, uygulama ve değerlendirmesine ilişkin eğitim döngüsünden elde edilen deneyimler mutlaka izleyen eğitim sürecine yansıtılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.5.10	Her eğitim kurumunda mutlaka her uzmanlık alanının eğitim programının planlanması ve yürütülmesinden sorumlu eğiticisi/leri olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS. 5.1	Gerekli durumlarda eğitimin tamamlanması için ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarına erişim koşulları mutlaka sağlanmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

6. EĞİTİM PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ SÜRECİ

Standart		Sonuç
TS.6.1	Eğitim kurumları uzmanlık alanı eğitim süreci, olanakları ile yan dal uzmanlık öğrencisinin gelişimini izleyen ve ilgilileri belirleyip tanımayı sağlayan bir değerlendirme sistemini mutlaka geliştirmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.6.2	Eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerinden sistematik olarak programın niteliği hakkında geribildirimler mutlaka alınmalı, analiz edilmeli ve eğitim kurumları tarafından gereği yapılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.6.3	Değerlendirme süreç ve sonuçları mutlaka, eğitim ortamı yöneticileri, eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerini kapsamalı ve şeffaf olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
GS.6.1	Eğitim kurumundan yan dal uzmanlık eğitimi almış mezun hekimlerden geri bildirim alınmalı ve geri bildirimlere göre eğitim programında güncelleme yapılmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor

7. EĞİTİM YÖNETİMİ

Standart		Sonuç
TS.7.1	Eğitim yönetimi, mutlaka eğitim kurumları tarafından hazırlanan yapı, içerik, süreç ve yan dal uzmanlık öğrencisi ile ilgili düzenlemelere uygun olarak gerçekleştirilmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor
TS.7.2	Eğitim kurumu, nitelikli bir eğitim programı için gerekli düzenlemeleri yapmaktan ve kaynak sağlamaktan mutlaka sorumlu olmalıdır	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyıyor <input type="checkbox"/> Karşılıyor



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

TS.7.3	Uzmanlık eğitimi programlarının ve eğitim kurumlarının yönetici kadrosu, mutlaka programın uygulanmasını destekleyecek, kaynakların doğru kullanımı ve iyi yönetimini sağlayacak ortamlar olmalıdır.	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyormuydur <input type="checkbox"/> Karşılıyormuyor

8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Standart		Sonuç
TS.8.1	Uzmanlık eğitimi veren kurumlar, uzmanlık dernekleri ve tıpta uzmanlık yeterlik kurulları, eğitim programlarının yapı, işlev ve niteliğini mutlaka düzenli olarak gözden geçirmeli, güncellemeli ve belirlenen eksiklikleri düzeltmelidir	
İnceleme raporu		STANDARDI <input type="checkbox"/> Karşılıyormuydur <input type="checkbox"/> Karşılıyormuyor

SONUÇ

- Tüm akreditasyon temel standartlarını sağlamıştır
- Tüm akreditasyon temel standartlarını ve gelişim standardını sağlamıştır
- Akreditasyon temel standardı/larını sağlayamamıştır

İnceleme Heyeti

.....
.....
.....
.....
.....



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

HEM-TUYEK

HEMATOLOJİ TIPTA UZMANLIK EĞİTİMİ VEREN KURUMLARIN DIŞ DEĞERLENDİRME (AKREDİTASYON) SÜREÇ YÖNETİM İLKELERİ

1. Hematoloji eğitimi veren kurumların akreditasyon süreci, Hematoloji Tıpta Uzmanlık Yeterlik Komisyonu (HEM-TUYEK) Program Değerlendirme Çalışma Grubunun her yılın başlangıcında açıkladığı takvime göre başlar (Ek-1: Başvuru takvimi).
2. Akreditasyon için başvuru yapmak isteyen kurum HEM-TUYEK web sayfasında (www.hemtuyek.org.tr) ilan edilen başvuru formlarını doldurduktan sonra kurum özdeğerlendirme raporunu hazırlayarak HEM-TUYEK sekreteryasına göndermesi gerekir. Başvuru evrakları 1 basılı kopya ve 5 elektronik kopya olarak hazırlanmalıdır. Tüm yazışmalar HEM-TUYEK sekreteryası aracılığı ile olacaktır.
3. Başvuru takviminin sonlanması sonrası ilk iki hafta içinde PDÇG toplanarak her başvuru için çalışma planı, görevlendirilecek üyeler ve ziyaret ekibine karar verir, onay için HEM-TUYEK Yürütme Kuruluna sunar. Kurumlarla ilgili çıkar çatışması olan üyeler başvuru değerlendirmesi ve kurum ziyaretlerinde görevlendirilmezler.
4. PDÇG her başvuru için ilgili başvuru evrakları, öz değerlendirme raporları incelenir.
 - 4.a) Başvurusu reddedilen ilgili kuruma, neden ret kararı verildiği gerekçeleriyle birlikte şeffaf bir şekilde yazı ile iletilir. Başvurusu ret edilen kurum ret gerekçelerinin giderildiği kararını verirse bir sonraki başvuru döneminde tekrar başvurabilir. Başvuru sayısı sınırsızdır.
 - 4.b) Başvurusu kabul edilen kurumlara süreç ile ilgili yazılı bilgi verilir. Varsa tamamlanması gereken belgeler ve ziyaret kararı gibi başlıklar ilgili kuruma bildirilir.
5. Başvuru dosyasının değerlendirilmesi sonucunda üç farklı karar alınır.
 - 5.a) Kurumun hazırlamış olduğu öz değerlendirme dosyası uygun bulunarak, kurum yerinde ziyaret edilir.
 - 5.b) Kurum öz değerlendirme raporunda eksiklikler ve/veya maddi hataların varlığında, belgelerin tamamlanma/düzeltilme şansı var ise, kurum bilgilendirilerek bir ay içinde eksik belgelerin tamamlanmasını/düzeltilmesini talep eder. Kurum, belgeleri tamamlamak için bir defalığına mahsus olmak üzere bir ay ek süre isteyebilir. Belgelerin tamamlandığı kanaatine varılırsa yerinde ziyaret kararı verilir.
 - 5.c) Kurum öz değerlendirme raporunda eksiklikler ve/veya maddi hataların varlığında, belgelerin tamamlanma/düzeltilme şansı yok ise, başvuru reddi yapılarak, ret gerekçeleri şeffaf bir şekilde açıklanarak yazı ile ilgili kuruma bildirilir. Kurum hazırlanmış olan ret raporuna isterse, 15 gün içinde yazılı olarak itiraz edebilir. İtiraz yazısı önce ziyaret ekibi sonrasında PDÇG ve HEM-TUYEK Yürütme Kurulu tarafından incelenir ve karara bağlanır. İtiraz kabul edilirse yeni bir ziyaret takvimi hazırlanır ve kuruma bildirilir. İtiraz tekrar ret edilirse, kurum bir sonraki dönem için yeniden başvuru yapabilir.
6. Ziyaret kararı alınan her kurum için olası iki ziyaret tarihi saptanarak kuruma bilgi verilir. İlgili kurum bir hafta içinde iki tarihten birini HEM-TUYEK sekreteryasına bildirir. Olası ziyaret tarihi ile birlikte ziyaret ekibinde yer alacak üyelerin isimleri, çalıştıkları kurumlar ve iletişim bilgileri de bildirilir. Üyelerle ilgili çıkar çatışması saptayan kurum, üyelere itiraz edebilir. Üye itirazları yazılı olarak bildirilir ve PDÇG itirazları değerlendirilerek haklılık payı varlığında yeni üye seçimi yapar ve kuruma bildirir.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

7. Ziyaret programı aksi olmadığı sürece bir olarak planlanır. Ziyaret günü programı ilgili kurum ile paylaşılır (Ek-2. Ziyaret Programı). Ziyaret ekibi ile kurum yetkilisi arasındaki bağlantı Ekip başkanı ve HEM-TUYEK sekreteryası tarafından gerçekleştirilir.
8. Her başvuru için ayrı bir “Değerlendirme ve ziyaret” ekibi oluşturulur. Ancak, PDÇG kararına göre bir ekip en fazla 3 başvuru için dosyası değerlendirebilir.
 - 7.a) Her ekip 6 (altı) kişiden oluşur.
 - 7.b) Ekip başkanı, kıdemli üyeler arasından seçilir. Ekip başkanı en az beş yıllık profesör veya bu kıdeme eşit sürede hizmet yapmış klinik yöneticileri arasından seçilir.
 - 7.c) Ekip üyelerinden en az biri vakıf üniversitesi/egitim araştırma hastanesi/afiliye hastanelerden seçilir (3 üye).
 - 7.d) Ekip üyeleri arasında (tercihen uzmanlık eğitiminin son yılında) bir (1) yan dal uzmanlık öğrencisi bulunur.
 - 7.e) Her ziyaret ekibinde mutlaka TTB-Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu (TTB-UDEK) temsilcisi de olacaktır. Ziyaret ekibi oluşturulurken TTB-UDEK’e yazılı bilgi verilerek bir temsilci göndermeleri istenir. TTB-Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu temsilci ile birlikte ekip üyeleri 6 kişiden oluşur. TTB-UDEK temsilcisinin oy kullanma ve değerlendirme yapma hakkı mevcut değildir. TTB-UDEK temsilcisinin görevi ziyaretin uygun yapılıp yapılmadığının gözlemlenmesidir.
9. Ziyaret sonrasında üç farklı karar verilebilir.
 - 8.a) *Akreditasyon:* Akreditasyon uygunluğu ziyaret ekibinin oylaması ile karara bağlanır. Akreditasyon uygunluğu salt çoğunluk ile sağlanır. Ziyaret sonrası ziyaret ekibi PDÇG’na akreditasyon uygunluğunu gerekçeli bir rapor ile bildirir. PDÇG da değerlendirme sonucunda HEM-TUYEK Yürütme Kuruluna uygunluk bilgisini verir. HEM-TUYEK Yürütme Kurulu onayı sonrası ilgili kurum 6 yıllık (iki eğitim programı süresi) süre ile akredite edilir. İlk Ulusal kongrede belge verilme töreni yapılarak belgeler ilgililere teslim edilir. İlgili kurum üçüncü yılın sonunda “Ara Değerlendirme Raporu” hazırlayarak, HEM-TUYEK sekreteryasına iletmelidir. “Ara Değerlendirme Raporu” hazırlık süreçleri ile ilgili form ve kılavuzlar www.hemtuyek.org.tr adresinde ilan edilecektir.
 - 8.b) *Koşullu Akreditasyon:* Geliştirilmesi gereken yönlerin veya başlatılmış projelerin eksikliklerinin kısa sürede giderilebileceği düşüncesi varlığında HEM-TUYEK Yürütme Kurulu kararı ile “Koşullu Akreditasyon” kararı verilebilir. Sonuç raporunda koşullu akreditasyon kararını süresi açıkça belirtilir.
 - 8.c) *Akreditasyon Reddi:* Ziyaret sonrası elde edilen verilerin öz değerlendirme raporu ile çelişmesi durumunda akreditasyon reddi kararı verilebilir. HEM-TUYEK Yürütme Kurulu kararı ile akreditasyon reddi sonuçlandırılır.
10. Akreditasyon süreci sonlanıncaya kadar kurumlardan herhangi bir ücret talep edilmez. Ziyaret ekibinin giderlerinin tümü Türk Hematoloji Derneği tarafından karşılanacaktır. THD’nin bütçesinin uygun olmadığı durumlarda giderler ilgili kurumdan talep edilir. Ziyaret Başvuru formlarının ve özdeğerlendirme raporlarının hazırlanması, çoğaltılması ve posta giderleri ilgili kurum tarafından karşılanır.
11. Akreditasyon süresi biten eğitim kurumları isterlerse re-akredite olmak için başvurabilirler. Başvuru süreçleri yeni başvuru süreci olarak değerlendirilmeli, tüm işlemler bu belgede bilgilere göre yürütülmelidir.



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

12. Ziyaret edilen kurumların listesi, ziyaret ekipleri, ziyaret sonu raporlar ve HEM-TUYEK Yürütme Kurulu kararları TTB-UDEK'e HEM-TUYEK sekreteryası tarafından bildirilir.

2023 HEMATOLOJİ UZMANLIK EĞİTİMİ AKREDİTASYON TAKVİMİ	
Başvuru Formları Ve Öz Değerlendirme Raporlarının Son Teslim Tarihi	31 OCAK
Başvuruların Sonucunun Kurumlara Bildirilmesi	15 MART
Ziyaret Kararı Alınan Kurumlara Ziyaret	1-31 MAYIS
Ziyaret Sonrası Sonuç Raporlarının Bildirilmesi	15 HAZİRAN-15 TEMMUZ
Ulusal Hematoloji Kongresi Ödül Töreninde Akreditasyon Belgelerinin Takdimi	1-7 KASIM

Ek-2. HEM-TUYEK EĞİTİM KURUMLARI AKREDİTASYONU YERİNDE ZİYARET PROGRAMI

Kurum Adı:

Kurum Sorumlusu (Dekan/Başhekim):

Kurum Sorumlusu İletişim Bilgileri (telefon; e posta)

Kurum Eğitim Program Yöneticisi:

Kurum Eğitim Program Yöneticisi İletişim Bilgileri (telefon; e posta)

Kurum Ziyaret Ekip Üyeleri			
Görevi	İsim	Çalıştığı Kurum	E posta ve Telefon
Başkan			
Üye			
Üye			
Üye			
Tıpta Uzmanlık Öğrencisi			
TTB-UDEK Temsilcisi			



HEMATOLOJİ (Kanbilimi) TIPTA UZMANLIK YETERLİK KOMİSYONU (HEM-TUYEK)

Saat	Program	Sonuç
08:30– 09:00	Bilim Dalı Başkanı/ Eğitim Sorumlusu Ziyareti	Ziyaret Ekip Üyeleri
09:00 - 09:30	Açılış Konuşmaları (Dekan/Başhekim/ Anabilim Dalı Başkanı; Ziyaret Ekip başkanı	Anabilim Dalı Başkanı ve/veya diğer bilim dalı Öğretim Üyeleri
09:30-10:30	Kurum Sunumu	Bilim Dalı Başkanı/ Eğitim Sorumlusu
10:30-11:00	Sunum sonrası öz değerlendirme dosyasının incelenmesi	Ziyaret Ekip Üyeleri
11:00-12:00	Eğiticiler ile Görüşme	Toplu ve/veya birebir görüşme
12:00-12:30	Dekan/Başhekimle Görüşme	
12:30-13:30	Yemek	
13:30-14:30	Uzmanlık Öğrencileri ile görüşme	Toplu ve/veya birebir görüşme
14:30-16:00	Eğitim ortamı ve birimlerin ziyareti	Klinik, poliklinik, varsa KİT servisi, Terapötik aferez, Transfüzyon merkezi, laboratuvarlar, radyoloji- nükleer tıp, yoğun bakımlar vd
16:00-17:00	Ziyaret ekibinin gün sonu değerlendirmesi ve çıkış raporunun hazırlanması	
17:00-17:30	Çıkış raporu sunumu	İdareciler, Bilim Dalı Çalışanları vd
17:30-18:00	Kapanış	Bilim Dalı Başkanı/Eğitim Sorumlusu Ziyaret Ekip Başkanı Dekan/Başhekim



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

KURUM	ZİYARET EKİBİ
Üniversitenin adı : Anabilim Dalı Başkanı : Eğitim Araştırma Hastanesi : Eğitim Sorumlusu : Ziyarete Eşlik Eden Sorumlu/Sorumlular :	Ad Soyadı : Ünvanı: Ad Soyadı : Ünvanı: Ad Soyadı : Ünvanı: Ad Soyadı : Ünvanı: Ad Soyadı (TTB-UDEK temsilcisi) : Ünvanı:
Ziyaret Tarihi:	Gözlemci uzmanlık öğrencisi Ad Soyadı:

Belge No:
Yayın Tarihi:
Güncelleme No:
Güncelleme Tarihi:
Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

Değerlendirme standart ölçütleri

1 Yetersiz

2 Ek belge varlığında kabul edilebilir düzey

3 Kabul edilebilir geçer

4 İyi

5 İyi uygulama örneği gösterilebilecek düzeyde

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

1. EĞİTİM PROGRAMININ AMACI VE HEDEFLERİ						AÇIKLAMALAR/ÖNERİLER
	1	2	3	4	5	
Eğitim programının amaç ve hedeflerini gösteren belge var mı? Belge Eğitici ve eğitilenlere duyurulmuş mu? (Belge 1)						
Eğitim programının amaç ve hedefleri, yıllara göre tanımlı mı? Uzmanlık öğrencisinden beklenen yeterlikler ve yetkinlikler tanımlanmış mı? (Belge 2)						
Eğitim programının amaç ve hedefleri Meslek örgütleri/Hematoloji yeterlik komisyonu/TUKMOS-Hematoloji ve yetkili makamlar gibi dış paydaşlardan katkı ve görüş alarak mı oluşturulmuş? (GELİŞİM STANDARDI)						

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

2.EĞİTİM SÜRECİ						AÇIKLAMALAR/ÖNERİLER
	1	2	3	4	5	
Eğitim ve öğretimin genel ilkelerine uyan sistematik ve kesintisiz yazılı eğitim programı var mı? (Belge 3)						
Eğitim programı, TUKMOS-Hematoloji müfredatına uygun ve uygulamaya dayalı mı? (Belge 4)						
Eğitim programı yetkinlik ve yeterlikleri karşılayacak ölçüde mi? (Belge 5)						
Eğitim programında eğitici ve eğitilenden beklenen sorumluluklar tanımlı mı? (Belge 6)						
Eğitim programında, uzmanlık öğrencilerinin rotasyona gönderildiği kurum içi-kurum dışı merkezler veya ilişkili (afiliye) merkezler tanımlı mı? (Belge 7)						
Eğitim ortamı ve eğitim sürecinin organizasyonu, eşgüdümü, yönetimi ve değerlendirilmesindeki sorumluluk ve yetkiler açıkça tanımlı mı? Belge(8)						
Eğitim programının başlangıcında uyum (oryantasyon) programı var mı? (GELİŞİM STANDARDI)						
Eğitim programının genel bileşimi, yapısı ve iç-dış paydaş görüşleri alınarak yapılandırılmış ve duyurulmuş mu? (GELİŞİM STANDARDI)						

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)

3. UZMANLIK ÖĞRENCİLERİ ve DEĞERLENDİRİLMESİ						AÇIKLAMALAR/ÖNERİLER
	1	2	3	4	5	
Uzmanlık öğrencilerinin sayısı, gerekçeli bir şekilde istenmiş mi? (Belge 8)						
Uzmanlık öğrencilerine ait bir eğitim dosyası var ve uygun şekilde arşivleniyor mu? (Belge 9)						
Uzmanlık öğrencilerine ait bir karne ve/veya gelişim dosyası var mı? (Belge 10)						
Uzmanlık öğrencilerinin hizmet koşulları ve sorumlulukları tanımlanmış ve ilan edilmiş mi? (Belge 11)						
Uzmanlık öğrenci temsilcisi var mı ? (Belge 12)						
Uzmanlık öğrencisi danışman hocası atanmış mı? (Belge 13)						
Uzmanlık öğrencisinin eğitim süreci ile ilgili düzenli geri bildirim var mı? (Belge 14)						
Uzmanlık eğitimi sürecinde ölçme değerlendirme yapılıyor mu? (Belge 15)						
Ölçme değerlendirmede kullanılan yöntemler ve başarı ölçütleri tanımlanmış ve açıklanmış mı? (Belge 16)						
Ölçme değerlendirme yöntemleri geri bildirim göre yapılandırılmış mı? (Belge 17)						
Öğretim üyesi tarafından uzmanlık öğrencisine ölçme değerlendirme ile ilgili geri bildirim veriliyor mu? (Belge 18)						
Uzmanlık öğrencilerinin eğitimi sürecinde uzmanlık dernekleri çatısı altındaki çalışma gruplarına ve etkinliklere katılımı var mı? (GELİŞİM STANDARDI)						
Uzmanlık öğrencileri Ulusal-Uluslararası yeterlik sınavlarına girmiş mi? (GELİŞİM STANDARDI).						

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

4. EĞİTİCİ KADROSU	AÇIKLAMALAR/ÖNERİLER				
	1	2	3	4	5
Eğiticiler ve danışmanların atanma ve yükseltme koşulları nelerdir belli mi? (Belge 19)					
Eğitim programının yürütülmesi için yeterli sayı ve nitelikte eğitici var mı? (Belge 20)					
Eğiticiler için görev tanımları (uzmanlık eğitiminde aldıkları görevler ve sorumluluklar) yazılı hale getirilmiş mi? (Belge 21)					
Eğiticiler için görev tanımları uzmanlık öğrencileri ile eşleştirilmiş mi? (Belge 22)					
Eğiticilerin mesleki gelişim çerçevesinde Ulusal ve/veya uluslararası kongre/kurs/sempozyumlara katılıyor mu? (Belge 23)					
Eğiticiler mesleki gelişim çerçevesinde eğiticiler eğitimi, ölçme değerlendirme yöntemleri ve program değerlendirme gibi eğitim-öğretimin kalitesini artırıcı eğitimlere katılıyor mu? (Belge 24)					
Eğiticiler Ulusal ve/veya uluslararası yeterlik sınavlarına katılmış mı? (GELİŞİM STANDARDI)					

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

5. EĞİTİM ORTAMI VE EĞİTSEL KAYNAKLARI						AÇIKLAMALAR/ÖNERİLER
	1	2	3	4	5	
Kurum yeterli uygulama olanaklarına, hasta sayısına ve olgu çeşitliliğine sahip mi? (Belge 25)						
Eğitim ortamı ve kaynakları teknik donanım ve altyapı bakımından yeterli midir? (Belge 26)						
Mesleki literatüre ve e-öğrenme yöntemlerine ulaşmak için uygun ortam ve altyapı olanakları var mı? (Belge 27)						
Diğer uzmanlık alanları ve sağlık alanlarındaki çalışanlar ile birlikte ekip olarak çalışma yapılıyor mu? (Belge 28)						
Uzmanlık öğrencisi eğitiminde lider olarak görev alıyor mu? (Belge 29)						
Eğitim programları bilgi ve iletişim teknolojisinin etkin kullanımına yönelik ortam ve koşulları sağlıyor mu? (Belge 30)						
Eğitimde araştırma olanakları var ve araştırmalara yer verilmiş mi? (Belge 31)						
Eğitim süreci, bir araştırmayı planlama, yürütme ve raporlamasını içeriyor mu? (Belge 32)						
Araştırma konusu ve danışmanı uzmanlık eğitiminin ilk yarısında tanımlanmış mı? (Belge 33)						
Eğitimin planlama, uygulama ve değerlendirmesine ilişkin edilen deneyimler izleyen eğitim sürecine katkı sağlamış mı? (Belge 34)						
Eğitim programının planlanması ve yürütülmesinden sorumlu eğiticisi/leri var mı? (Belge 35)						
Eğitimin tamamlanması için ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarına erişim var mı? (GELİŞİM STANDARDI)						

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

6. EĞİTİM PROGRAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ SÜRECİ						AÇIKLAMALAR/ÖNERİLER
	1	2	3	4	5	
Eğitim süreci, olanakları ile uzmanlık öğrencisinin gelişimini izleyen değerlendirme sistemini var mı? (Belge 36)						
Eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerinden sistematik olarak programın niteliği hakkında geri bildirimler analiz edilerek gerekli adım atılıyor mu? (Belge 37)						
Değerlendirme süreç ve sonuçları, eğitim ortamı yöneticileri, eğiticiler ve uzmanlık öğrencilerini kapsıyor ve şeffaf mı? (Belge 38)						
Eğitim kurumundan yan dal uzmanlık eğitimi almış mezun hekimlerden geri bildirim alınıp, geri bildirimlere göre eğitim programında güncelleme yapılıyor mu?(GELİŞİM STANDARDI)						

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

7. EĞİTİM YÖNETİMİ						AÇIKLAMALAR/ÖNERİLER
	1	2	3	4	5	
Yönetimin eğitim programının uygulanması için gerekli kadro ve altyapı koşullarını sağladığına ilişkin karar ve destek örnekleri var mı? (Belge 39)						
Eğitim kurumu, nitelikli bir eğitim programı için gerekli düzenlemeleri yapmakta ve kaynak sağlıyor mu? (Belge 40)						
Yönetici kadrosu programın uygulanmasını destekliyor ve kaynak sağlıyor mu? (Belge 41)						

8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME						AÇIKLAMALAR/ÖNERİLER
	1	2	3	4	5	
Sürekli Yenilenme Kurulu/Eğitim birimi akademik kurulu ve yönergeleri-güncel mevzuat belgeleri var mı? (Belge 42)						
Eğitim programı yıllık olarak gözden geçiriliyor/ değerlendiriliyor mu? Yıllık değerlendirme sonrası eğitim programında yapılan değişikliklere ait belgelere ulaşıyor mu? (Belge 43)						

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

GENEL DEĞERLENDİRME

1. Bölüm:

Öneriler:

2. Bölüm:

Öneriler:

3. Bölüm:

Öneriler:

4. Bölüm:

Öneriler:

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

5. Bölüm:

Öneriler:

6. Bölüm:

Öneriler:

7. Bölüm:

Öneriler:

8. Bölüm:

Öneriler:

Belge No:

Yayın Tarihi:

Güncelleme No:

Güncelleme Tarihi:

Sayfa No:



**EĞİTİM KURUMLARININ AKREDİTASYONU KURUM ZİYARETİ KONTROL LİSTESİ
(HEM-TUYEK AKREDİTASYON KOMİSYONU)**

GENEL ÖNERİLER:

SONUÇ:

Belge No:
Yayın Tarihi:
Güncelleme No:
Güncelleme Tarihi:
Sayfa No: